# SPRAWOZDANIE

**monitorujące za rok 2015 w zakresie realizacji projektu „Dolnośląska e-szkoła”**

**(sprawozdanie monitorujące za okres od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r.)**

**W związku z dostępem do Dolnośląskiej Platformy Edukacyjnej, a także wyposażeniem zakupionym w ramach projektu „Dolnośląska e-szkoła” (w przypadku szkół i placówek, które oprócz dostępu do DPE otrzymały sprzęt) oraz obowiązkiem monitorowania zakupionej infrastruktury przez cały okres trwałości projektu tj. 5 lat od daty zakończenia finansowego projektu liczonej od dnia 15.10.2012 r., proszę o udzielenie niezbędnych odpowiedzi na pytania dotyczące użyteczności, miejsca użytkowania oraz rodzaju przeznaczenia zakupionego sprzętu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr projektu** | RPDS.02.02.00-02-072/09 |
| **Tytuł projektu** | Dolnośląska e-szkoła |
| **Nazwa i adres Beneficjenta** | Województwo Dolnośląskie  Wybrzeże Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław |
| **Data zakończenia finansowego realizacji projektu** | 15.10.2012 r. |
| **Okres sprawozdawczy**  Należy wpisać rok za który składane jest przedmiotowe sprawozdanie. W przypadku pierwszego i ostatniego sprawozdania należy wpisać wyłącznie rok w którym ten okres odpowiednio: rozpoczyna się lub kończy. | Za rok 2015 |

| **l.p.** | **PYTANIE** | **TAK** | **NIE** |
| --- | --- | --- | --- |
| **CEL PROJEKTU** | | | |
| 1 | **Czy założony we wniosku o dofinansowanie cel projektu w okresie sprawozdawczym został zmodyfikowany?** |  |  |
| UZASADNIENIE: …………………………………………………………………………………………………………… | | |
| 2 | **Czy infrastruktura i/lub środki trwałe wytworzone/zakupione w ramach projektu były w okresie sprawozdawczym użytkowane również do prowadzenia działalności/usług nie opisanych we wniosku o dofinansowanie?**  Infrastruktura/środki trwałe dofinansowane ze środków EFRR w ramach RPO WD nie mogą być wykorzystywane do działalności/usług nie wyszczególnionych w dokumentacji aplikacyjnej. |  |  |
| UZASADNIENIE: …………………………………………………………………………………………………………… | | |
| 3 | **Czy w ramach projektu w okresie sprawozdawczym dokonano modyfikacji infrastruktury/zakupionego środka trwałego?**  Pod pojęciem modyfikacja należy rozumieć wszelkie zmiany dokonane  w infrastrukturze/środkach trwałych projektu. |  |  |
| UZASADNIENIE: …………………………………………………………………………………………………………… | | |
| 4 | **Czy w ramach projektu w okresie sprawozdawczym doszło do zmiany lokalizacji infrastruktury/środka trwałego?**  *W przypadku* zaznaczenia odpowiedzi „TAK” *należy wskazać nową lokalizację.* |  |  |
| UZASADNIENIE: …………………………………………………………………………………………………………… | | |
| **GENEROWANIE DOCHODU W PROJEKCIE** | | | |
| 5 | **Czy w ramach projektu w okresie sprawozdawczym wystapił dochód incydentalny?**  Przez dochód incydentalny, zgodnie z „Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013 dotyczącymi dochodów” należy rozumieć dochód związany z realizacją projektu i nie spełniający definicji dochodu operacyjnego. Powyższe dwie przesłanki muszą być spełnione łącznie. Przykładem dochodu incydentalnego możliwego do uzyskania w okresie trwałości jest: kara umowna, dochód z tytułu sprzedaży (np. drewna, złomu). |  |  |
| UZASADNIENIE: …………………………………………………………………………………………………………… | | |
| 6 | **14a - Czy do dnia sporządzenia sprawozdania Wydział Edukacji i Nauki został poinformowany o wystąpieniu dochodu incydentalnego?**  *Pytanie dotyczy Beneficjentów, którzy w pytaniu 13 zaznaczyli odpowiedź „TAK”. W pozostałych przypadkach – należy wstawić znak „-”.*  *W przypadku udzielenia pozytywnej odpowiedzi na przedmiotowe pytanie w polu „UZASADNIENIE” należy wskazać nr i datę pisma.* |  |  |
| UZASADNIENIE: …………………………………………………………………………………………………………… | | |
| **14b – Czy podmiot dokonał zwrotu uzyskanego dochodu incydentalnego?**  *Pytanie dotyczy Beneficjentów, którzy w pytaniu 13 zaznaczyli odpowiedź „TAK”. W pozostałych przypadkach – należy wstawić znak „-”.*  *W przypadku udzielenia pozytywnej odpowiedzi na przedmiotowe pytanie w polu „UZASADNIENIE” należy wskazać datę dokonania zwrotu ww. dochodu do IZ RPO WD****.*** |  |  |
|  | UZASADNIENIE: ……………………………………………………………………………………… | | |
| **INFORMACJA I PROMOCJA** | | | |
| 7 | **Czy w okresie sprawozdawczym podmiot uczestniczący w projekcie zaprzestał - zapisanych we wniosku o dofinansowanie działań informacyjno-promocyjnych w ramach projektu?**  Jednostka uczestnicząca w projekcie w okresie trwałości projektu zobowiązana jest do stosowania środków informowania i promocji tj. m.in. zachowania tablicy pamiątkowej, oznaczenia zakupionego środka trwałego z informacją o współfinansowaniu ze środków EFRR w ramach RPO WD. |  |  |
| UZASADNIENIE: …………………………………………………………………………………………………………… | | |

**Oświadczenie podmiotu uczestniczącego w projekcie**

Oświadczam, że:

* informacje zawarte w niniejszym „Sprawozdaniu …” są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;
* osobą do roboczych kontaktów ze strony jednostki wypełniającej sprawozdanie jest (imię i nazwisko, nr telefonu/faksu, e-mail).

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i Nazwisko** |  |
| **Adres** |  |
| **Numer telefonu/faksu** |  |
| **Miejscowość i Data** |  |
| **Pieczęć imienna i podpis kierownika jednostki/osoby upoważnionej** |  |