**WNIOSEK O PŁATNOŚĆ**

pomocy finansowej przyznanej z budżetu Województwa Dolnośląskiego w 2020 roku dla gmin  
na bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych będących własnością gminy

1. Dane dotyczące wnioskodawcy
2. gmina ……………………………………………………………………………………………………………………………….
3. adres ………………………………………………………………………………………………………………………………..
4. nr NIP ……………………………………………………………………………………………………………………………….
5. REGON ……………………………………………………………………………………………………………………………..
6. nazwa i nr rachunku bankowego ……………………………………………………………………………………..
7. dane osoby uprawnionej do kontaktu, telefony kontaktowe ………………………………………….  
   ………………………………………………………………………………………………………………………………………….
8. Nazwa i szczegółowy opis zadania
9. tytuł zadania ……………………………………………………………………………………..…………………………….
10. miejsce realizacji zadania ………………………………………………………………………………………………….
11. data rozpoczęcia i zakończenia zadania ……………………………………………………………………………
12. opis zadania ……………………………………………………………………………………………………………………..  
    ………………………………………………………………………………………………………………………………………….
13. Wydatki i ich finansowanie
14. Planowane nakłady na wykonanie zadania ………………………………………………………………….. zł
15. Środki własne wnioskodawcy …………………………………………. zł
16. Środki pomocy finansowej z budżetu Województwa Dolnośląskiego ……………………. zł
17. Poniesione nakłady na wykonanie zadania
18. Oświadczenie wnioskodawcy  
    **Oświadczam, że zadanie zostało zrealizowane zgodnie z przepisami prawa oraz umową o udzielenie pomocy finansowej. Ponadto oświadczam, że dane zawarte we wniosku i innych dokumentach są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania wniosku.**

……………………………………………………

pieczęć i podpis wnioskodawcy/osoby

reprezentującej wnioskodawcę

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych, którym jest Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu 50-411, Wybrzeże Słowackiego 12-14, Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.).

………………………………………………..  
 pieczęć i podpis wnioskodawcy/osoby  
 reprezentującej wnioskodawcę

……………………………………………… ……………………………………………….  
miejscowość i data podpis skarbnika

**Załączniki:**  
1) Protokół odbioru  
2) Załącznik sprawozdanie z wykonania planu rzeczowo - finansowego