

Elektroniczna Skrzynka Podawcza

Zgodnie z Ustawą o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz. U. z 2005r. Nr 64 poz. 565 oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie warunków organizacyjno-technicznych doręczania dokumentów elektronicznych podmiotom publicznym Dz. U. z 2005r Nr 200 poz. 1651 informujemy, że Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego uruchomił Elektroniczną Skrzynkę Podawczą.

Skrzynka ta działa w ramach rządowego projektu e-PUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, dzięki której obywatele mogą załatwiać sprawy urzędowe za pośrednictwem Internetu na stronie www.epuap.gov.pl. Pieczę nad nią sprawuje Departament Informatyzacji MAiC.

Dokumenty składane drogą elektroniczną należy podpisać Profilem Zaufanym, będącym bezpłatną metodą potwierdzania tożsamości w elektronicznych kontaktach z administracją lub też podpisem elektronicznym weryfikowanym kwalifikowanym certyfikatem.

W celu korespondencji z Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego za pomocą platformy ePUAP należy wykonać następujące kroki:

Krok 1. Dokonać rejestracji na platformie www.epuap.gov.pl.



Krok 2.

Zalogować się do systemu ePUAP na platformie www.epuap.gov.pl za pomocą uzyskanego loginu.



Krok 3.

Na stronie głównej platformy ePUAP przejść do Alfabetycznej listy spraw i wyszukać Pismo ogólne do urzędu,

Szukaj w portalu ePUAP

Lista spraw ▾ [O ePUAP](#) ▾ [Profil zaufany](#) ▾ [Podmioty Publiczne](#) ▾ [Pomoc](#) ▾ [Kl](#)

[Zdarzenia życiowe](#) **Alfabetyczna lista spraw** [Usługi dla administracji](#) [Inne klasyfikacje](#)



Jesteś w: [Strona główna](#) > [Lista spraw](#) > **Alfabetyczna lista spraw**

A B C Ć D E F G H I J K L Ł M N O Ó P R S Ś T U W Z Ź Ż Wszystkie

[Pierwsza rejestracja pojazdów nowych zakupionych na terenie RP](#)
[Pierwsza rejestracja pojazdu, którego marke określa się jako SAM](#)
[Pismo ogólne do GIODO](#)
[Pismo ogólne do urzędu](#) 
[Pismo wysyłane przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych \(GIODO\), stanowiące](#)

a następnie w polu Gdzie chcesz załatwić sprawę wpisać Wrocław i zatwierdzić, wybrać podmiot Wrocław – Krzyki (delegatura), Gmina Wrocław-Krzyki (delegatura), Powiat Wrocław, DOLNOŚLĄSKIE I zatwierdzić Idź.

Gdzie chcesz załatwić sprawę

Miejscowość  [zmień miejscowość](#) 

[Pokaż wszystkie urzędy lub instytucje udostępniające tę usługę](#)


Krok4.


Po dokonaniu wyboru podmiotu należy wybrać opcję Przejdź do formularza.

Gdzie chcesz załatwić sprawę

Wrocław-Krzyki (delegatura), Wrocław [zmień](#)

▼

W wybranej miejscowości możesz załatwić sprawę przez Internet: 

 Pismo ogólne

▼

Urząd, w którym załatwisz sprawę:

Urząd: **URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO, 50-411 WROCŁAW, WYB. JULIUSZA SŁOWACKIEGO 12-14**

Krok 5.

Po wypełnieniu formularza i ewentualnie dodaniu załączników należy wybrać Zapisz i przejdź dalej, ostatnim krokiem jest podpisanie dokumentu za pomocą Profilu Zaufanego lub bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego kwalifikowanym certyfikatem. Po podpisaniu aktywowana zostanie opcja umożliwiająca wysłanie dokumentu.