

D2-S.615. 38. 2015

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

SEKRETARIAT	
Departamentu Zdrowia i Promocji Województwa	
Wpłynęło	27-02-2015
L. dz.	8468/02/115
Ilość załączników	
Podpis	

D2S
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

SKŁADANA W TRYBIE ARTYKUŁU 19 A

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

II Półmaraton Górski Jedlina-Zdrój

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 23.03.2015r. do 15.06.2015r.

W FORMIE

**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

Zarząd Województwa Dolnośląskiego

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy

z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Fundacja Radość Życia, ul. Warszawska 12 A, 58-330 Jedlina-Zdrój, tel. 691 455 802

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Dorota Romanowska 74 / 845 52 49

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Integrowanie środowiska kobiet Jedliny-Zdroju i okolic, a także innych miast.
2. Wymiana doświadczeń pomiędzy kobietami działającymi w różnych dziedzinach życia zawodowego i społecznego oraz wzajemna pomoc.
3. Inicjowanie działań rozwiązujących problemy kobiet i ich rodzin.
4. Upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn.
5. Ochrona i promocja zdrowia oraz środowiska.
6. Popularyzowanie pozytywnych wzorców i zdrowego stylu życia.
7. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
8. Propagowanie wiedzy z zakresu samorozwoju, komunikacji interpersonalnej, inteligencji emocjonalnej, rozwiązywania konfliktów, mediacji, zarządzania finansami osobistymi, profilaktyki zdrowotnej.
9. Wspieranie nowych rozwiązań w zakresie profilaktyki niedostosowania społecznego, edukacji, zdrowia, aktywnego spędzania wolnego czasu.
10. Popularyzowanie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.
11. Ochrona dóbr kultury i tradycji; podejmowanie wszelkich działań na rzecz ochrony, konserwacji i odbudowy obiektów zabytkowych.
12. Promocja i rozwój kultury i sztuki.
13. Popieranie twórczości literackiej i organizowanie spotkań autorskich.
14. Promowanie lokalnych zespołów artystycznych i popieranie ich udziału w lokalnych imprezach społeczno – kulturalnych.
15. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/prowadzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców – nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

II Półmaraton Górski Jedlina-Zdrój odbędzie się w dniu 24 maja 2015r. Patronat honorowy nad imprezą objęli Burmistrz Miasta Jedlina-Zdrój, Prezydent Wałbrzycha oraz Starosta Wałbrzyski. Ogromnym wyróżnikiem półmaratonu i jego główną atrakcją jest poprowadzenie biegu przez najdłuższy tunel kolejowy w Polsce. Oprócz niewątpliwych walorów sportowych, biorący udział w biegu zawodnicy będą mieli możliwość podziwiania największych okolicznych atrakcji, jak np. Pałac Jedlinka, szlak uzdrowiskowy czy kompleks sportowy. Organizatorzy spodziewają się ok. 500-550 zawodników, głównie z Aglomeracji Wałbrzyskiej, ale też całego Dolnego Śląska i kraju. Oprócz naszej fundacji oraz głównego organizatora, tj. Centrum Kultury, w przeprowadzenie półmaratonu zaangażowani będą członkowie Stowarzyszenia Miłośników Jedliny-Zdroju, wolontariusze Klub Biegacza TeMMPo Wałbrzych, Klub Wolontariusza „Pomoc z Toyoty”, członkowie Jedlińskiego Towarzystwa Sportowo Turystycznego. Impreza odbędzie się dzięki uzyskanemu zezwoleniu z Polskich Kolei Państwowych i Nadleśnictwa. Wsparcie logistyczne tras zapewni Policja.

Ubiegłoroczna edycja imprezy spotkała się z wielkim uznaniem biegaczy, czego potwierdzeniem jest otrzymanie przez organizatorów prestiżowych wyróżnień: Złote Kozice za najlepszy bieg górski na długim dystansie, za debiut organizacyjny roku

2014 oraz brąz na kategorię Open. Na łamach prestiżowego portalu „MaratonyPolskie.Pl” ocenie poddane zostały najlepsze biegi minionego sezonu. Konkurowały one w wielu kategoriach, zależnych od rodzaju, dystansu, organizatora, frekwencji, czy położenia geograficznego. Półmaraton Górski Jedlina-Zdrój znalazł się na podium aż w 7 kategoriach!

Spośród nich największym powodem do dumy jest zdobycie **I miejsca w kategorii „Województwo Dolnośląskie”**, a także drugiej pozycji w kategorii „Biegi górskie” i trzeciej w kategorii „Biegi średnie 200-499 uczestników”. Tym samym uzyskano przywilej używania logotypu ZŁOTY BIEG 2014, co klasyfikuje jedliński półmaraton w ścisłej czołówce najlepszych imprez biegowych w Polsce.

Bardzo przychylne opinie uczestników imprezy wpłynęły na pozytywny obraz całego regionu, zarówno jeśli chodzi o organizację imprez masowych, jak i posiadane walory turystyczno-krajobrazowe. Zaowocowało to zapowiedzią znacznie liczniejszej liczby zawodników w roku bieżącym.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Podstawową potrzebą wskazującą na konieczność realizacji zadania jest popularyzacja biegania. Bieganie jest atrakcyjną formą spędzania wolnego czasu ponieważ łączy dbanie o zdrowie i kondycję z relaksem. Ma zbawienny wpływ na zdrowie, umożliwia szybsze spalanie tłuszczu dotlenia organizm i obniża ciśnienie krwi. Niezwykle korzystny wpływ aktywności ruchowej na kondycję psychofizyczną człowieka jest powszechnie znany i ceniony. Wciąż jednak należy stwarzać korzystne warunki na stałe promowanie zdrowego stylu życia.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Półmaraton skierowany jest zarówno do zawodników zrzeszonych w klubach, jak i amatorów czynnego biegania w następujących kategoriach:

- Open K i M
- Junior K i M – 16 (16-19 lat) – (1999 – 1996)
- Senior I K i M – 20 (20-29 lat) – (1995 – 1986)
- Senior II K i M – 30 (30-39 lat) – (1985 – 1976)
- Masters K i M – 40 (40-49 lat) – (1975 – 1966)
- Weteran I K i M – 50 (50-59 lat) – (1965 – 1956)
- Weteran II K i M – 60 (powyżej 60 lat) – (1955 i starsi)

Klasyfikacja zgodna z Regulaminem Montrail Ligi Biegów Górskich gwarantuje wysoką frekwencję startujących (spodziewany jest udział ok. 500 – 550 zawodników). Niewątpliwie największą liczebnie grupę startujących stanowić będzie reprezentacja Aglomeracji Wałbrzyskiej i Dolnego Śląska.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- promocja walorów turystycznych Jedliny-Zdroju i Ziemi Wałbrzyskiej. Celem imprezy jest przyciągnięcie jak największej ilości biegaczy głównie z Dolnego Śląska, ale także z całej Polski i pokazanie im najciekawszych miejsc Jedliny-Zdroju. Zważywszy długość biegu, jest możliwość pokazania wszystkich atrakcji Jedliny-Zdroju: najdłuższego tunelu w Polsce, wspaniałych widoków na góry, Pałacu Jedlinka, szlaku uzdrowiskowego, Placu Zdrojowego, kompleksu sportowego. Ponieważ biegacze stanowią grupę ludzi opiniotwórczych, chętnie dzielących się swoimi doświadczeniami z innymi, warto wykorzystać tę okazję do promocji regionu (Powiatu Wałbrzyskiego i Aglomeracji Wałbrzyskiej) w warunkach rywalizacji sportowej.

- aktywizacja społeczeństwa poprzez ruch na świeżym powietrzu
- prezentacja walorów turystycznych powiatu
- integracja uczestników biegu
- wyłonienie zwycięzców Półmaratonu
- popularyzacja biegania jako najprostszej formy aktywności ruchowej

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Przebieg trasy zaznaczony jest na specjalnej mapce. Start i meta znajdować się będzie na terenie kompleksu sportowego w Jedlinie-Zdroju, przy ulicy Kłodzkiej. Trasa wytyczona jest tak aby przez jak najdłuższe odcinki przebiegała przez tereny zielone, drogami leśnymi bądź polnymi, jednakże zważywszy na to, że trasa musi przebiegać przez największe atrakcje okolicy, konieczne jest korzystanie także z dróg publicznych. Bieg dwukrotnie przetnie ulicę Kłodzką, która ma status drogi wojewódzkiej.

Planowana trasa będzie przebiegać przez następujące miejsca atrakcyjne turystycznie:

- Nieczynny tunel kolejowy pod Wołowcem – na czas biegu, tunel zostanie oświetlony lampami zwykłymi oraz dyskotekowymi, zostanie puszczona muzyka,
- Widokowa trasa w Górach Wałbrzyskich wzdłuż Rybnickiego Grzbietu,
- Pałac Jedlinka – na placu przed pałacem zostanie ustawiony „witacz” i puszczona muzyka (w zależności od inicjatywy właścicieli pałacu),
- Widokowa trasa wzdłuż ulicy Czynu Społecznego,

- Trasa pokrywająca się częściowo ze Szlakiem Uzdrawiskowym – od Parku Północnego, przez Plac Zdrojowy, Aleję Niepodległości, plac przed Urzędem Miasta – na Placu Zdrojowym zorganizowany zostanie „witacz” i muzyka.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Fundacja Radość Życia jako partner głównego organizatora imprezy zamierza współuczestniczyć w jej realizacji przede wszystkim poprzez zapewnienie barierek zabezpieczających trasę biegową.

Pozostały ciężar niezbędnych działań, jak np. przygotowanie regulaminu, koniecznych zezwoleń (trasa wyścigu), zaprojektowanie, druk i kolportaż materiałów reklamowych, wytyczanie i znakowanie trasy, zapisy uczestników (formularz internetowy), przeprowadzenie imprezy (obsługa sędziowska medyczna, spikerska); itp., spoczywać będzie na Centrum Kultury w Jedlinie-Zdroju.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 23.03.2015r. do 15.06.2015r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- pozyskiwanie środków finansowych	III - IV/2015	Fundacja Radość Życia
- zakup barierek zabezpieczających trasę	IV – V/2015	Fundacja Radość Życia
- przeprowadzenie Półmaratonu	24.05.2015	Fundacja Radość Życia
- rozliczenie	15.06.2015	Fundacja Radość Życia

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- spopularyzowanie biegania amatorskiego, jako najprostszej formy aktywności fizycznej, koniecznej do zachowania dobrego zdrowia
- promocja regionów górskich Aglomeracji Wałbrzyskiej oraz walorów turystycznych regionu
- aktywne uczestnictwo Aglomeracji na mapie sportowej Polski
- wyłonienie zwycięzców II Półmaratonu Górskiego Jedlina-Zdrój

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L p.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadców wolontariuszy (w zł)

I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Fundacji Radość Życia: 1) zakup barierek zabezpiecz.	25	200,-	Szt.	5000,-	5000,-	0	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... : 1)	-	-	-	-	-	-	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... : 1)	-	-	-	-	-	-	-
I V	Ogółem:				5000,-	5000,-	0	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000 zł	100 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %

5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	5000 zł	100%
---	---------------------------------------	---------	------

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

<p>Jolanta Wysocka Prezes Fundacji Radość Życia - wykształcenie wyższe, ukończony Wydział Informatyki i Zarządzania Politechniki Wrocławskiej na kierunku Organizacja i Zarządzanie</p> <ul style="list-style-type: none"> - studia podyplomowe w Wyższej Wałbrzyskiej Szkole Zarządzania i Przedsiębiorczości na Wydziale Nauk Społecznych i Zdrowia - Kierownik Sekcji Statystyki w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Wałbrzychu <p>Pomimo ścisłego umysłu jest wrażliwym obserwatorem otaczającego świata i</p>
--

życia, pisze wiersze, przepojone osobistą refleksją nad upływającym czasem, wydała swój tomik.

Osoba nadzorująca realizację projektu - Wiceprezes Fundacji, Marzena Kapuścik (doświadczenie w sporządzaniu, realizacji i rozliczaniu projektów miękkich i twardych opisane w punkcie 3.6.1,) w ramach środków z programów ZPORR, SPO WKP, PO IG, RPO WD 2007-2013 oraz PO KL i inne)

- wykształcenie wyższe ekonomiczne (Akademia Ekonomiczna w Katowicach, kierunek: międzynarodowe stosunki gospodarcze),
- ukończone szkolenie dot. Funduszy Unijnych i polityki regionalnej Unii Europejskiej,
- ukończone szkolenie z Analizy finansowej w kontekście opracowywania wniosków o dotacje unijne,
- właścicielka pensjonatu „Willa Kwiaty Polskie”.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Ponieważ Fundacja jest Fundacją młodą, nie posiada jeszcze zaplecza technicznego, osoby reprezentujące Fundację wyrażają sobą radość życia, chcą służyć innym, mają pasję, witalność, energię i pomysły, które konsekwentnie realizują.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Ponieważ Fundacja jest młodą organizacją, doświadczenia w realizacji projektów i przedsięwzięć wynikają z inicjatyw i pracy z projektami we wcześniejszym okresie. Wiceprezes Fundacji Radość Życie Marzena Kapuścik brała udział w realizacji w ostatnich 2 latach i skutecznie rozliczyła kilka projektów m.in:

1. „Szlak Tajemniczego Trójkąta” – opracowanie mapki ze szlakiem tematycznym, na kwotę 8.475 zł, projekt dofinansowany ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego, zakończony w grudniu 2012 roku (w trakcie

rozliczania).

2. „Eko Zielona Klasa jako innowacyjne podejście do nauczania w Miejskiej Szkole Podstawowej w Jedlinie Zdroju”, na kwotę 16 650,00 zł, pozyskana dotacja pochodziła ze środków Funduszu Toyoty, projekt został zakończony i rozliczony w czerwcu 2012 roku.

3. Uruchomienie pensjonatu wraz z całoroczną stacją narciarską w Jedlinie-Zdroju”, całkowita wartość projektu 600 477,27 zł, pozyskana dotacja ze środków RPO WD 2007-2013, projekt zakończył powodzeniem w czerwcu 2011 roku został skierowany przez Urząd Marszałkowski do promocji regionu w zakresie turystyki

4. Współorganizacja ubiegłorocznej edycji Półmaratonu Górskiego Jedlina-Zdrój w zakresie zakupu nagród dla zwycięzców poszczególnych kategorii (z Powiatu Wałbrzyskiego otrzymano dofinansowanie 1500 zł) oraz pomoc logistyczna.

4. Informacja, czy oferent/ofereci⁴⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereńców⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15 czerwca 2015r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

FUNDACJA RADOŚĆ ŻYCIA

Regon 022100010

NIP 8862980006

KRS 0000454632

Fundacja Radość Życia

PREZES

PREZES

Jolanta Wysocka

Jolanta Wysocka

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów⁴⁾)

Data, Jedlina-Zdrój, 26 lutego 2015 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 26.02.2015 godz. 11:03:06

Numer KRS: 0000454632**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ****PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		14.03.2013	
Ostatni wpis	Numer wpisu	2	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	WR.IX NS-REJ.KRS/7290/13/598	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 022102210, NIP: 8862980006
3.Nazwa	FUNDACJA RADOŚĆ ŻYCIA
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat WAŁBRZYŃSKI, gmina JEDLINA-ZDRÓJ, miejsc. JEDLINA-ZDRÓJ
2.Adres	ul. WARSZAWSKA, nr 12A, lok. ---, miejsc. JEDLINA-ZDRÓJ, kod 58-330, poczta JEDLINA-ZDRÓJ, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie	1 08.02.2013 R.

statutu

06.03.2013 R. SKREŚLONO §16, ZMIENIONO §§ 19 I 20 ORAZ NUMERACJĘ POZOSTAŁYCH §§.

Rubryka 5

1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
--	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1. Nazwa organu	MINISTER PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ
-----------------	--------------------------------------

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD FUNDACJI
2. Sposób reprezentacji podmiotu	OŚWIADCZENIA WOLI W IMIENIU FUNDACJI SKŁADAJĄ: PREZES ZARZĄDU SAMODZIELNIE, LUB WICEPREZES ZARZĄDU SAMODZIELNIE

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	WYSOCKA
	2. Imiona	JOLANTA
	3. Numer PESEL/REGON	61101804164
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES FUNDACJI
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KAPUŚCIK
	2. Imiona	MARZENA
	3. Numer PESEL/REGON	74110409682
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES FUNDACJI

Rubryka 2 - Organ nadzoru

Brak wpisów

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1. Cel działania

1. INTEGROWANIE ŚRODOWISKA KOBIET JEDLINY-ZDROJU I OKOLIC, A TAKŻE INNYCH MIAST.
2. WYMIANA DOŚWIADCZEŃ POMIĘDZY KOBIETAMI DZIAŁAJĄCYMI W RÓŻNYCH DZIEDZINACH ŻYCIA ZAWODOWEGO I SPOŁECZNEGO ORAZ WZAJEMNA POMOC.
3. INICJOWANIE DZIAŁAŃ ROZWIĄZUJĄCYCH PROBLEMY KOBIET I ICH RODZIN.
4. UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA PRAW KOBIET ORAZ DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RÓWNYCH PRAW KOBIET I MĘŻCZYZN.
5. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA ORAZ ŚRODOWISKA.
6. POPULARYZOWANIE POZYTYWNYCH WZORCÓW I ZDROWEGO STYLU ŻYCIA.
7. UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU.
8. PROPAGOWANIE WIEDZY Z ZAKRESU SAMOROZWOJU, KOMUNIKACJI INTERPERSONALNEJ, INTELIGENCJI EMOCJONALNEJ, ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW, MEDIACJI, ZARZĄDZANIA FINANSAMI OSOBISTYMI, PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ.
9. WSPIERANIE NOWYCH ROZWIĄZAŃ W ZAKRESIE PROFILAKTYKI NIEDOSTOSOWANIA SPOŁECZNEGO, EDUKACJI, ZDROWIA, AKTYWNEGO SPĘDZANIA WOLNEGO CZASU.
10. POPULARYZOWANIE KRAJOZNAWSTWA ORAZ WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY.
11. OCHRONA DÓBR KULTURY I TRADYCJI; PODEJMOWANIE WSZELKICH DZIAŁAŃ NA RZECZ OCHRONY, KONSERWACJI I ODBUDOWY OBIEKTÓW ZABYTKOWYCH.
12. PROMOCJA I ROZWÓJ KULTURY I SZTUKI.
13. POPIERANIE TWÓRCZOŚCI LITERACKIEJ I ORGANIZOWANIE SPOTKAŃ AUTORSKICH.
14. PROMOWANIE LOKALNYCH ZESPOŁÓW ARTYSTYCZNYCH I POPIERANIE ICH UDZIAŁU W LOKALNYCH IMPREZACH SPOŁECZNO - KULTURALNYCH.
15. UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA WOLNOŚCI I PRAW CZŁOWIEKA ORAZ SWOBÓD OBYWATELSKICH, A TAKŻE DZIAŁAŃ WSPOMAGAJĄCYCH ROZWÓJ DEMOKRACJI.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 26.02.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>