

D2-S.I. 615. 129.2015  
388/19A/2015

T. D. Ceburko  
*[Signature]*

Załącznik nr 1

**SEKRETARIAT**  
Departamentu Zdrowia i Promocji Województwa

Wpłynęło **01-10-2015**

L. dz. 188/10/2015

Ilość załączników.....

Podpis.....

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

*B25*

*[Signature]*

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>  
*Jan Osiw Maraszek*

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

XXIX MIĘDZYNARODOWY HAŁOWY TURNIEJ MIKOŁAJOWY PIŁKI NOŻNEJ  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 22.10.2015 do 31.12.2015

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Okręgowy Związek Piłki Nożnej w Legnicy.

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja                          |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna    | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna     | <input type="checkbox"/> inna.....                         |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
NR KRS 0000084650

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 05.02.2002

5) nr NIP: 6910008289 nr REGON: 004055854

6) adres:

miejsowość: LEGNICA, ul. ŻEGLARSKA 5

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> NIE DOTYCZY

gmina: LEGNICA powiat:<sup>8)</sup> LEGNICKI

województwo: DOLNOŚLĄSKIE

kod pocztowy: 59-220 poczta: LEGNICA.

7) tel.: 768628388 . faks: 768628126

e-mail: [ozpn@ozpn.legnica.pl](mailto:ozpn@ozpn.legnica.pl) <http://www.ozpn.legnica.pl>.

8) numer rachunku bankowego: 55 10203017 0000 2902 0142 4076

nazwa banku: PKO S.A. I/O CENTRUM LEGNICA

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) MARIA KAJDAN

b) JANUSZ CYGAN

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

OKRĘGOWY ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ W LEGNICY , 59-220 LEGNICA, UL. ŻEGLARSKA 5  
TEL. 768628388

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

MARIA KAJDAN NR TEL. 694366002

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

CELEM OZPN JEST:

1. ORGANIZACJA , ROZWÓJ I POPULARYZACJA SPORTU PIŁKI NOŻNEJ NA OBSZARZE DZIAŁANIA OZPN.

2. OCHRONA PRAW I INTERESÓW ORAZ KOORDYNACJA DZIAŁAŃ CZŁONKÓW OZPN, ZAWODNIKÓW, TRENERÓW, INSTRUKTORÓW, MENADŻERÓW PIŁKARSKICH, SĘDZIÓW I DZIAŁACZY PIŁKARSKICH.

3. POZYSKIWANIE ŚRODKÓW MATERIALNYCH I FINANSOWYCH Z PRZEZNACZENIEM ICH NA PROWADZENIE SWOJEJ DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

NIE DOTYCZY

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców NIE DOTYCZY,

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

NIE DOTYCZY

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

REALIZACJA ZADANIA W ZAKRESIE WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ POLEGAĆ BĘDZIE NA UDZIALE DZIECI W MIĘDZYNARODOWYM HALOWYM TURNIEJU ORGANIZOWANYM PRZEZ OZPN LEGNICA I INNE ORGANIZACJE SPORTOWE, KTÓRY WZBUDZA OGROMNE ZAINTERESOWANIE NIE TYLKO DOLNOŚLĄSKIEJ SPOŁECZNOŚCI. CELEM REALIZACJI ZADANIA JEST:

1. UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ WŚRÓD DZIECI ,
2. NAWIĄZANIE KONTAKTÓW Z RÓWIEŚNIKAMI DRUŻYN OKRĘGU I ZAGRANICZNYMI,
3. POSZERZANIE WALORÓW POZNAWCZYCH, KULTUROWYCH I INTEGRACYJNYCH DZIECI SASIADUJĄCYCH KRAJÓW.
4. MOTYWOWANIE DZIECI DO PODEJMOWANIA RÓŻNORODNYCH FORM RUCHU ORAZ WYROBIENIE NAWYKU AKTYWNEGO TRYBU ŻYCIA.
5. STWORZENIE DZIECIOM ORAZ DOROSŁYM MOŻLIWOŚCI I WARUNKÓW DO CZYNNEGO (BEZPOŚREDNIEGO UDZIAŁU W MECZACH) I BIERNEGO (KIBICOWANIA SWOIM DZIECIOM, WNUKOM, SWOJEJ DRUŻYNIE) UCZESTNICZENIA W KULTURZE FIZYCZNEJ.

XXIX MIĘDZYNARODOWY HALOWY TURNIEJ MIKOŁAJOWY W PIŁCE NOŻNEJ ROZPOCZNIE SIĘ MECZAMI W GRUPACH ELIMINACYJNYCH W DNIU 5 GRUDNIA 2015 ROKU. UDZIAŁ W TURNIEJU ROZPOCZNĄ DRUŻYNY Z GRUPY I, II, III, KTÓRE SWOJE MECZE ZAKOŃCZĄ PRZED CEREMONIĄ OTWARCIA TURNIEJU- SPOTKANIE Z MIKOŁAJEM. DRUŻYNY Z GRUP IV, V, VI DOJADĄ NA CEREMONIĘ OTWARCIA PO KTÓREJ ROZPOCZNĄ SWOJE MECZE W GRUPACH ELIMINACYJNYCH.

ZESPOŁY , KTÓRE ZAJMĄ W SWOICH GRUPACH I MIEJSCA ORAZ TRZY NAJLEPSZE Z II MIEJSCA I TRZY NAJLEPSZE Z MIEJSCA ORGANIZATORA AWANSUJĄ DO ĆWIERĆFINAŁU TURNIEJU.

MECZE ĆWIERĆFINAŁOWE ROZPOCZNĄ SIĘ MECZAMI W CZTERECH GRUPACH TRZY ZESPOŁOWYCH W DNIU 6 GRUDNIA 2015 ROKU. ZWYCIĘZCY GRUP AWANSUJĄ DO PÓŁFINAŁÓW, Z KTÓRYCH WYGRANI AWANSUJĄ DO FINAŁU I GRAĆ BĘDĄ O I MIEJSCE, A PRZEGRANI W MAŁYM FINALE O MIEJSCE III W TURNIEJU.

PO ROZEGRANIU MECZU FINAŁOWEGO NASTĄPI UROCZYSTE WRĘCZENIE NAGRÓD I ZAKOŃCZENIE TURNIEJU.

TURNIEJ ODBĘDZIE SIĘ W DNIACH 5-6 GRUDNIA 2015 R., NATOMIAST PRZYGOTOWANIA W TYM: OPRACOWANIE REGULAMINU TURNIEJU I ROZESŁANIE INFORMACJI DO KLUBÓW, ZAMÓWIENIE PLAKATÓW, ZAPROSZEŃ, DYPLOMÓW, NAGRÓD RZECZOWYCH, PACZEK DLA DZIECI, POCZĘSTUNKU DLA UCZESTNIKÓW, PRZYGOTOWANIE HALI ROZPOCZNĄ SIĘ OD 22 PAŹDZIERNIKA 2015 R. INFORMACJA O ORGANIZACJI TURNIEJU POJAWI SIĘ NA STRONIE INTERNETOWEJ OZPN, KLUBÓW, PLAKATACH ORAZ LOKALNYCH PORTALACH INTERNETOWYCH.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

ORGANIZACJA MIĘDZYNARODOWEGO HALOWEGO TURNIEJU SPOWODUJE IŻ:

1. SZEROKI UDZIAŁ ZESPOŁÓW MŁODZIEŻOWYCH PRZYCZYNI SIĘ DO UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ SZCZEGÓLNIIE Z MNIEJSZYCH OŚRODKÓW REGIONU DOLNOŚLĄSKIEGO.

2. NAWIĄZANIE KONTAKTÓW MIĘDZY ZAWODNIKAMI Z RÓŻNYCH MIEJSCOWOŚCI I KRAJÓW.  
3. POZNANIE NOWYCH KOLEGÓW, RÓWIEŚNIKÓW ŻYJĄCYCH W INNEJ KULTURZE,  
POZNAWANIE SIEBIE NAWZAJEM, POKONYWANIE LOKALNYCH ORAZ PONADNARODOWYCH  
MITÓW I UPRZEDZEŃ.  
4. WSPIERANIA KULTURY FIZYCZNEJ ORAZ WYSELEKCJONOWANIA NAJZDOLNIEJSZYCH  
ZAWODNIKÓW DO DALSZEGO SZKOLENIA.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

UDZIAŁ 24 ZESPOŁÓW, W TYM TRZECH ZAGRANICZNYCH (NIEMCY, CZECHY, UKRAINA)  
240 ZAWODNIKÓW W WIEKU 8-10 LAT,  
ZAPROSZENI GOŚCIE,  
RODZINY ZAWODNIKÓW,  
LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ,  
MEDIA

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

NIE DOTYCZY

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereenci<sup>11)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>11)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.**<sup>11)</sup>

NIE DOTYCZY

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

REALIZACJA ZADANIA WPŁYNIE NA PONIŻSZE CELE:

- POKONYWANIE LOKALNYCH ORAZ PONADNARODOWYCH MITÓW I UPRZEDZEŃ,
- PROMOCJA PIŁKI NOŻNEJ POPRZEZ ORGANIZACJĘ I UDZIAŁ W TURNIEJACH OZPN,
- POPRAWA SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ ZAWODNIKÓW,
- PROPAGOWANIE WIEDZY Z ZAKRESU FAIR PLAY,
- INTEGRACJA DZIECI Z RÓŻNYCH ŚRODOWISK LOKALNYCH I PONADNARODOWYCH,
- POZNANIE I ROZPOWSZECHNIANIE RÓŻNYCH FORM AKTYWNOŚCI RUCHOWEJ.

### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

HALA SPORTOWA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 20 W LEGNICY, GMINA LEGNICA, POWIAT LEGNICKI, WOJEWÓDZTWO DOLNOŚLĄSKIE

### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

1. POWOŁANIE KOMITETU ORGANIZACYJNEGO TURNIEJU
2. USTALENIE TERMINU ZGŁASZANIA ZESPOŁÓW DO TURNIEJU
3. PRZYGOTOWANIE I ROZESŁANIE REGULAMINU TURNIEJU
4. ZAMÓWIENIE PLAKATÓW, ZAPROSZEŃ, DYPLOMÓW, NAGRÓD RZECZOWYCH, PACZEK DLA DZIECI, POCZĘSTUNKU DLA UCZESTNIKÓW
5. PRZYJAZD EKIP ZAGRANICZNYCH – ZORGANIZOWANIE ZAKWATEROWANIA I WYŻYWIENIA
6. PRZYGOTOWANIE HALI DO ORGANIZACJI TURNIEJU – SZATNI, SĘDZIÓW, OPIEKI MEDYCZNEJ I TECHNICZNEJ, SPIKERA, BIEŻĄCA INFORMACJA MEDIALNA

7. ROZEGRANIE MECZY GRUPY I, II, III
8. POCZĘSTUNEK DLA UCZESTNIKÓW TURNIEJU
9. OTWARCIE TURNIEJU I SPOTKANIE Z MIKOŁAJEM – WRĘCZENIE PACZEK DLA KAŻDEGO UCZESTNIKA TURNIEJU
10. ROZEGRANIE MECZY GRUPY IV, V, VI
11. POCZĘSTUNEK DLA UCZESTNIKÓW TURNIEJU
12. ROZEGRANIE MECZY ĆWIERĆFINAŁOWYCH
13. POCZĘSTUNEK DLA UCZESTNIKÓW TURNIEJU
14. ROZEGRANIE MECZY PÓŁFINAŁOWYCH I FINAŁOWYCH
15. WRĘCZENIE NAGRÓD I ZAKOŃCZENIE TURNIEJU
16. ZWIĘDZANIE MIASTÁ, SPOTKANIA INTEGRACYJNE
17. WYJAZD EKIP ZAGRANICZNYCH
18. PODSUMOWANIE ORGANIZACJI TURNIEJU I ROZLICZENIE ZADANIA

### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 22.10.2015 do 31.12.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. POWOŁANIE KOMITETU ORGANIZACYJNEGO TURNIEJU	OD 22.10. DO 30.10.2015	OZPN LEGNICA
2. PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ DO TURNIEJU	DO 25.10.2015	OZPN LEGNICA
3. PRZYGOTOWANIE I ROZESŁANIE REGULAMINU TURNIEJU	DO 10.11.2015	OZPN LEGNICA
4. ZAMÓWIENIE PLAKATÓW, ZAPROSZEŃ, DYPLOMÓW, NAGRÓD RZECZOWYCH, PACZEK, POCZĘSTUNKU DLA UCZESTNIKÓW	DO 15.11.2015	OZPN LEGNICA
5. PRZYJAZD EKIP ZAGRANICZNYCH	04.12.2015	OZPN LEGNICA
6. PRZYGOTOWANIE HALI SPORTOWEJ DO ORGANIZACJI TURNIEJU	DO 06.12.2015	OZPN LEGNICA
7. OTWARCIE TURNIEJU	05.12.2015	OZPN LEGNICA
8. POCZĘSTUNEK DLA UCZESTNIKÓW TURNIEJU	05.12.2015	OZPN LEGNICA
9. ROZEGRANIE MECZY ELIMINACYJNYCH TURNIEJU	05.12.2015	OZPN LEGNICA
10. ROZEGRANIE MECZY ĆWIERĆFINAŁOWYCH, PÓŁFINAŁOWYCH, FINAŁOWYCH	06.12.2015	OZPN LEGNICA
11. POCZĘSTUNEK DLA UCZESTNIKÓW TURNIEJU	06.12.2015	OZPN LEGNICA
12. WRĘCZENIE NAGRÓD I ZAKOŃCZENIE TURNIEJU	06.12.2015	OZPN LEGNICA
13. WYJAZD EKIP ZAGRANICZNYCH	07.12.2015	OZPN LEGNICA
14. PODSUMOWANIE ORGANIZACJI TURNIEJU I ROZLICZENIE ZADANIA	DO 31.12.2015	OZPN LEGNICA

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

### REZULTATY ZADANIA PUBLICZNEGO:

- PROMOCJA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU
- PRZECIWDZIAŁANIE PATOLOGIOM SPOŁECZNYM
- ZAPEWNIENIE DZIECIOM PRAWIDŁOWEGO ROZWOJU FIZYCZNEGO I PSYCHICZNEGO
- POPULARYZACJA PIŁKI NOŻNEJ WŚRÓD DZIECI
- NAWIĄZANIE KONTAKTÓW MIĘDZY ZAWODNIKAMI Z RÓŻNYCH MIEJSCOWOŚCI I KRAJÓW
- ILOŚĆ UCZESTNIKÓW:

240 ZAWODNIKÓW (24 ZESPOŁY),

30 TRENERÓW,

9 SĘDZIÓW BOISKOWYCH,

3 SĘDZIÓW STOLIKOWYCH,

1 SPIKER

OK. 500 KIBICÓW (Z UWZGLĘDNIENIEM RODZIN UCZESTNIKÓW)

- ILOŚĆ GODZIN: 20

- ILOŚĆ MECZY ROZEGRANYCH W TURNIEJU: 52

### POZOSTAŁE REZULTATY ZADANIA PUBLICZNEGO:

- PROMOCJA MIASTA LEGNICY I DOLNEGO ŚLĄSKA
- INTEGRACJA SPOŁECZNO-SPORTOWA
- SPĘDZENIE WOLNEGO CZASU W SPOSÓB AKTYWNY

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie OZPN LEGNICA (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1)PRZYGOTOWANIE REGULAMINÓW	8	15	GODZ.	120	0	0	120
	2)PRZYGOTOWANIE HALI	30	15	GODZ.	450	0	0	450
	3)WYNAGRODZENIE SĘDZIÓW	60	15	GODZ.	900	0	0	900
	4)SŁUŻBY INFORMACYJNE	60	15	GODZ.	900	0	0	900
	5)POCZĘSTUNEK DLA UCZESTNIKÓW	450	3	PORCJA	1350	1350	0	0
	6)NAGRODY RZECZOWE:							
	PIŁKI DO GRY	120	60	SZTUKA	7200	0	7200	0
	PUCHARY	1	80	SZTUKA	80	0	80	0
		1	60	SZTUKA	60	0	60	0
		1	50	SZTUKA	50	0	50	0
		1	40	SZTUKA	40	0	40	0
	STATUETKI	4	40	SZTUKA	160	0	160	0
	MEDALE	60	7	SZTUKA	420	0	420	0
	KOSZULKA	3	40	SZTUKA	120	0	120	0
	SPODENKI	3	30	SZTUKA	90	0	90	0
	BLUZA	1	65	SZTUKA	65	0	65	0
	BRAMKARSKA							
	SPODNIE BRAMK	1	50	SZTUKA	50	0	50	0
	REKAWICE BRAMK	1	100	SZTUKA	100	0	100	0
	7) UBEZPIECZENIE OC	1	200	SZTUKA	200	0	200	0
	8)PACZKI MIKOŁAJA	315	20	PACZKA	6300	6300	0	0
	9)OBSŁUGA BIURA	3	250	OSOBA	750	0	750	0
	10)OSŁUGA MEDYCZNA	1	500	OSOBA	500	500	0	0
	11)OBSŁUGA TECHNICZNA	1	350	OSOBA	350	0	350	0
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie OZPN(nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1)OBSŁUGA INFORMATYCZNA	1	250	OSOBA	250	0	250	0

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie OZPN (nazwa Ofereńta) <sup>18)</sup> : 1) PLAKATY 2) ZAPROSZENIA 3) REKLAMA	200 50	2 2	SZTUKA SZTUKA	400 100	0 0	400 100	0 0
IV	Ogółem:				21005	8150	10485	2370

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8150 zł	38,8 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	10485 zł	49,9 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0,00 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2370 zł	11,3 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	21005 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY	0,00	TAK/NIE <sup>1)</sup>	NIE DOTYCZY
NIE DOTYCZY	0,00	TAK/NIE <sup>1)</sup>	NIE DOTYCZY

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

MIĘDZYNARODOWY HALOWY TURNIEJ MIKOŁAJOWY W PIŁCE NOŻNEJ BĘDZIE ORGANIZOWANY PO RAZ DWUDZIEŚTY DZIEWIĄTY. OTRZYMANIE DOTACJI POZWOLI NA ORGANIZACJĘ TURNIEJU NA WYŻSZYM POZIOMIE ORGANIZACYJNYM.



## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

1. TRENERZY I INSTRUKTORZY ZWIĄZKOWI I KLUBOWI – 30 OSÓB
2. WYKWALIFIKOWANA OPIEKA MEDYCZNA – 1 RATOWNIK MEDYCZNY
3. SĘDZIOWIE Z UPRAWNIENIAMI ZWIĄZKU SPORTOWEGO – 9 OSÓB
4. OBSŁUGA TECHNICZNA TURNIEJU- PRACOWNICY BIURA OZPN 2 OSOBY I WOLONTARIUSZE (DZIAŁACZE OZPN NA CO DZIEŃ ORGANIZUJĄCY ROZGRYWKI SYSTEMOWE MŁODZIEŻOWE I SENIORÓW)- 4 OSOBY
5. SPIKER ZAWODÓW – 1 OSOBA
6. OBSŁUGA BIURA TURNIEJU – 3 OSOBY (DZIAŁACZE OZPN)
7. OBSŁUGA STRONY INTERNETOWEJ- 1 OSOBA
8. CZŁONKOWIE ZARZĄDU ZWIĄZKU

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

1. SPRZĘT BIUROWY OZPN
2. SPRZĘT SPORTOWY – PIŁKI 4 SZTUKI, PLASTRONY 20 SZTUK
3. STRÓJ MIKOŁAJA
4. SALA SPORTOWA – SZKOŁA PODSTAWOWA NR 20 W LEGNICY
5. POMIESZCZENIE TRENERÓW W HALI SPORTOWEJ
6. POMIESZCZENIE ORGANIZATORA TURNIEJU W HALI SPORTOWEJ
7. SZATNIE/NATRYSKI W HALI SPORTOWEJ – 6 SZATNI
8. KOMPUTER I DRUKARKA – OSŁUGA BIURA TURNIEJU
9. SPRZĘT NAGŁAŚNIAJĄCY W HALI SPORTOWEJ
10. BANERY REKLAMOWE
11. STRONA INTERNETOWA ZWIĄZKU

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

OZPN CYKLICZNIE ORGANIZUJE: FINAŁ TURNIEJOWEJ LIGI TRAWIASTEJ ORLIKÓW, ŻAKÓW I SKRZATÓW, HALOWĄ LIGĘ MŁODZIKÓW, ORLIKÓW, ŻAKÓW I SKRZATÓW, HALOWY MIĘDZYNARODOWY TURNIEJ MIKOŁAJOWY (JUŻ 28 EDYCJI) ORAZ ORGANIZUJE SYSTEMOWE ROZGRYWKI SENIORÓW W KLASIE OKRĘGOWEJ, „A”, „B” I ZESPOŁÓW MŁODZIEŻOWYCH

### 4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>4)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2015.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalegą (-ją)/zalegają(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>4)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**WICEPREZES**  
d/s Organizacyjnych  
Okręgowego Związku Piłki Nożnej

*Janusz Cygan*

**PREZES**  
Okręgowego Związku Piłki Nożnej

*Maria Kajdan*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data... *01.10.2015* .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, ~~innego rejestru lub ewidencji~~<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

--

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

--

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwi zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

## KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 21.05.2015 godz. 05:08:34

Numer KRS: 0000084650

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW  
pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze  
Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z późn. zm.)**

**PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI  
SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH  
ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	05.02.2002			
Ostatni wpis	Numer wpisu	16	Data dokonania wpisu	13.05.2015
	Sygnatura akt	WR.IX NS-REJ.KRS/5133/15/638/NIP		
	Oznaczenie sądu	-----		

## Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	ZWIĄZEK SPORTOWY
2. Numer REGON/NIP	REGON: 004055854, NIP: 6910008289
3. Nazwa	OKRĘGOWY ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ W LEGNICY
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ KULTURY FIZYCZNEJ I ZWIĄZKÓW SPORTOWYCH 142 SĄD OKRĘGOWY WYDZIAŁ CYWILNY W LEGNICY
5. Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	---

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. LEGNICA, gmina M. LEGNICA, miejsc. LEGNICA
2. Adres	ul. ŻEGLARSKA, nr 5, lok. ---, miejsc. LEGNICA, kod 59-220, poczta LEGNICA, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej	-----
4. Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	28.06.1997R. 01.07.2000R. - UCHWALONO TEKST JEDNOLITY STATUTU
	2	28.06.2002 R. - ZMIENIONO § 14 UST. 1, § 16 UST. 1, § 17, § 20, § 25 UST. 2, § 39; DODANO: § 13 PKT D I E, § 14 UST. 3, § 42 (DOTYCHCZASOWYM PARAGRAFOM OD NR 42 NADANO ODPOWIEDNIO NOWĄ NUMERACJĘ); SKREŚLONO: § 25 UST. 1 PKT C.
	3	23.05.2008 R. - ZMIENIONO: § 2, § 4, § 5, § 6, § 7, § 9, § 10, § 13, § 15, § 16, § 18, § 19, § 22, § 24, § 26, § 27, § 33, § 39, § 41, § 46, § 50, § 54, § 56 ORAZ SKREŚLONO § 42.

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

## Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH WYMAGANE JEST WSPÓŁDZIAŁANIE DWÓCH OSÓB: A/PREZESA LUB WICEPREZESA B/GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ PRZEZ ZARZĄD	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	ŻMUDA
	2. Imiona	LESZEK
	3. Numer PESEL/REGON	51073008196
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU DS. ROZGRYWEK
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	WNUK
	2. Imiona	ANDRZEJ STANISŁAW
	3. Numer PESEL/REGON	55042203931
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU DS. SZKOLENIOWYCH
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KUZDROWSKI
	2. Imiona	TADEUSZ
	3. Numer PESEL/REGON	58022206278
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
4	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	DZIUBA
	2. Imiona	KAZIMIERZ MIECZYŚLAW

	3.Numer PESEL/REGON	42071000754
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU DS. SEDZIOWSKICH
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOŁTOWSKI
	2.Imiona	STANISŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	55050612491
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SAMIEC
	2.Imiona	STANISŁAW NORBERT
	3.Numer PESEL/REGON	42041402454
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOJCIECHOWSKI
	2.Imiona	JAN
	3.Numer PESEL/REGON	50090805395
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
8	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GRYGORCEWICZ
	2.Imiona	JAN FRANCISZEK
	3.Numer PESEL/REGON	57110409937
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
9	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CYGAN
	2.Imiona	JANUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	63030301673
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU DS. ORGANIZACYJNYCH
10	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CHROBAK
	2.Imiona	BOGUSŁAW MIKOŁAJ
	3.Numer PESEL/REGON	57120609192
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU DS. ROZGRYWEK
11	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	FRANCZAK
	2.Imiona	RAFAŁ JÓZEF
	3.Numer PESEL/REGON	73101404251
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
12	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	OLECHOWSKI
	2.Imiona	STANISŁAW KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL/REGON	57072402016
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
13	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KAJDAN

	2. Imiona	MARIA ELŻBIETA
	3. Numer PESEL/REGON	60032010947
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
	14	1. Nazwisko / Nazwa lub firma
	2. Imiona	JERZY WALDEMAR
	3. Numer PESEL/REGON	70050707219
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
	15	1. Nazwisko / Nazwa lub firma
	2. Imiona	TOMASZ
	3. Numer PESEL/REGON	75080705994
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1. Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	STOJKE
	2. Imiona	LESZEK STANISŁAW
	3. Numer PESEL/REGON	62070303399
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	LORENC
	2. Imiona	ZYGMUNT
	3. Numer PESEL/REGON	41040902293
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	PYRZ
	2. Imiona	ANDRZEJ
	3. Numer PESEL/REGON	76082304914

Rubryka 3	
Brak wpisów	

## Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności		
1. Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorcy	1	---
2. Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy	1	92, 62, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTEM

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w bólu	Data złożenia	Za okres od do
1. Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	04.01.2008	01.01.2002 R. - 31.12.2002 R.
	2	04.01.2008	01.01.2003 R. - 31.12.2003 R.
	3	04.01.2008	01.01.2004 R. - 31.12.2004 R.
	4	04.01.2008	01.01.2005 R. - 31.12.2005 R.
	5	04.01.2008	01.01.2006 R. - 31.12.2006 R.
	6	09.08.2008	01.01.2007 R. - 31.12.2007 R.
	7	25.03.2009	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	8	31.03.2010	01.01.2009 R. - 31.12.2009 R.
	9	28.03.2011	01.01.2010 R. - 31.12.2010 R.
	10	10.04.2012	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	11	28.03.2013	01.01.2012 R. - 31.12.2012 R.
	12	24.03.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	13	25.03.2015	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
3. Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2002 R. - 31.12.2002 R.
	2	*****	01.01.2003 R. - 31.12.2003 R.
	3	*****	01.01.2004 R. - 31.12.2004 R.
	4	*****	01.01.2005 R. - 31.12.2005 R.
	5	*****	01.01.2006 R. - 31.12.2006 R.
	6	*****	01.01.2007 R. - 31.12.2007 R.
	7	*****	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	8	*****	01.01.2009 R. - 31.12.2009 R.
	9	*****	01.01.2010 R. - 31.12.2010 R.
	10	*****	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	11	*****	01.01.2012 R. - 31.12.2012 R.
	12	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	13	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014

## Rubryka 3 - Cel działania organizacji

Brak wpisów

## Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

## Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów



## Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyskana jest suma wyższa od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

## Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

## Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 21.05.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>