

D2-S 1.615.122.2015  
376/18A/2015

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

SEKRETARIAT	
Departamentu Zdrowia i Promocji Województwa	
Wpłynęło	18-09-2015
Data i miejsce złożenia oferty	
(wypełnia organ administracji publicznej)	
Podpis	6348/09/2015

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

*B. D. Zdobycha*  
*[Signature]*

Realizacja zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

Umożliwienie mieszkańcom Dolnego Śląska udziału w zawodach biegowych.  
**II CROSS LASÓW ŻŁOTOWSKICH**  
(tytuł zadania publicznego)  
w okresie od 15.10.2015 do 14.12.2015

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności  
pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>

1) nazwa: **KLUB BIEGACZA LUPUS OLEŚNICA**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie
- fundacja
- kościelna osoba prawna
- kościelna jednostka organizacyjna
- spółdzielnia socjalna
- inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
**0000274121**

*DES* *[Signature]*

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **13.02.2007**

5) nr NIP: **9111922718** .. nr REGON: **020464729**

6) adres:

miejsowość: Oleśnica ul.: Rzemieślnicza 6a/12

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: brak

gmina: Oleśnica powiat:<sup>8)</sup> oleśnicki

województwo: dolnośląskie

kod pocztowy: 56-400 poczta: Oleśnica

7) tel.: 690 422 543 faks: ... brak ,

e-mail: stawarz.pawel@wp.pl http:// www.kblupus.pl

8) numer rachunku bankowego: **71 2030 0045 1110 0000 0407 0790**

nazwa banku: BANK BGŻ

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) Paweł Stawarz - Prezes

b) Krzysztof Szczepaniak – V-ce Prezes

c) Grzegorz Piwowarski – V-ce Prezes

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

..... nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Paweł Stawarz **690 422 543**, Krzysztof Szczepaniak **693 800 059**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem Stowarzyszenia jest podejmowanie działań związanych z wspieraniem i upowszechnianiem kultury fizycznej na terenie Miasta Oleśnica. Stowarzyszenie w szczególności skupia się na popularyzacji biegania, jako najprostszej i najszerzej formy aktywności sportowej. Podejmowane działania: integracja środowiska biegaczy i sympatyków biegania, organizowanie imprez biegowych na terenie miasta i gminy Oleśnica, wspieranie uczestnictwa członków w imprezach biegowych, pozyskiwanie środków na zakup strojów i akcesoriów biegowych, informowanie społeczności lokalnej o osiągnięciach Stowarzyszenia, pozyskiwanie środków na rzecz przeznaczonych na realizację celów statutowych.

Organizowanie spotkań z gwiazdami sportów, warsztatów i treningów biegowych dla mieszkańców miasta i gminy Oleśnica.

Stowarzyszenie liczy ponad 50 członków, w znaczącej większości są to mieszkańcy miasta i gminy Oleśnica

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

23

Nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

NIE DOTYCZY

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Zadanie będzie polegało na organizacja biegu masowego na dystansie 21 km z udziałem mieszkańców Oleśnicy i biegaczy całego kraju. Będzie to II edycja Biegu **CROSS LASÓW ZŁOTOWSKICH** organizowanego rokrocznie od Liczba spodziewanych uczestników 150 biegaczy + ok 100 osób im towarzyszących.

Termin: 12-13 grudzień 2015

Miejsce: Tereny rekreacyjne w miejscowości Bartków, gm Dobroszyce, województwo: dolnośląskie  
Biuro zawodów, start i meta koło świetlicy wiejskiej.

Trasa biegu: obejmuje leśną drogą asfaltową i duktami leśnymi długości 21 km

Przewiduję się następujące działania:

Promocja i reklama biegu: plakaty, strony WWW, media społecznościowe

Przygotowanie elektronicznych zapisów, pomiar czasu i opracowanie klasyfikacji- firma zewnętrzna

Przygotowanie pakietu startowego dla uczestników biegu: posiłek regeneracyjny, woda na punkcie żywnościowym

Przygotowanie do realizacji zadania trasy biegowej, biura zawodów - świetlica w Bartkowie

Medal, puchary dla zwycięzców biegu i kategorii wiekowych

Zabezpieczenie medyczne biegu wraz z zabezpieczenie policji na trasie.

Zakup strojów sportowych dla 20 członków klubu Lupus. Stroje biegowe- spodenki i koszulka, wraz z nadrukiem logo klubu.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Bieganie jako prosta forma ruchu i dbania o kulturę fizyczną. Popularyzacja tej formy aktywności sportowej.

Potrzeba integracji sympatyków biegania z województwa dolnośląskiego oraz umożliwienie im udziału w sportowej rywalizacji. Zwiększenie liczby osób dbających o zdrowie i kondycję, kreowanie wizerunku aktywnego Dolnoślązaka.

Wspólne aktywne pasje, potrzeby podróżowania i poznawania walorów turystycznych regionu podczas biegania.

Rozwój turystyki pieszej i biegowej

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mieszkańcy Dolnego Śląska uprawiający bieganie w formie rekreacyjnej, startujący w imprezach biegowych dla zdrowia i satysfakcji, pozytywnie promujący swoje walory i region województwa.  
Sympatycy biegania, znajomi i przyjaciele. Kobiety i mężczyźni w przedziale wiekowym 16- 70 lat

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Wzbogacenie oferty o charakterze sportowo-rekreacyjny na terenie Powiatu Oleśnica.  
Integracja lokalnego środowiska sympatyków biegania.  
Popularyzacja upowszechniania biegania, jako najprostszej formy aktywności sportowej.  
Popularyzacja regionu, tras biegowych oraz infrastruktury sportowej na Dolnym Śląsku, a w szczególności Powiatu Oleśnickiego.  
Zapobieganie chorobom cywilizacyjnym.  
Poprawienie i uświadomienie pozytywnego wpływu biegania na nasz wygląd, zdrowie i nastrój.

### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Bartków koło Dobroszyc. , gm Dobroszyce, województwo: dolnośląskie  
Biuro zawodów, start i meta biegu- świetlica wiejska.  
Trasa biegowa: leśne dukty oznaczone i zabezpieczone na całej długości trasy.

BS R

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

### 1. działanie:

Organizacja Biegu II CROSS LASOW ZŁOTOWSKICH. Bieg masowy na 21 km. Termin 12-13.12.2015

Medialne rozpropagowanie biegu- plakaty, konferansjer, wynajem sprzętu muzycznego

Elektroniczne zapisy, pomiar czasu i opracowanie klasyfikacji:

Pakiet startowy: posiłek regeneracyjny, woda na punkcie żywnościowym:

Zakup medali, pucharów, nagród dla uczestników:

Zabezpieczenie medyczne, z zabezpieczenie policji na trasie :

Zakup strojów biegowych: koszulka + spodenki dla 20 członków klubu

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.10.2015-14.12.2015

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<b>1. działanie:</b> Organizacja Biegu II CROSS LASÓW ZŁOTOWSKICH. Bieg masowy na 21 km. - Medialne rozpropagowanie biegu- plakaty, konferansjer, wynajem sprzętu nagłaśniającego - Elektroniczne zapisy, pomiar czasu i opracowanie klasyfikacji: - Pakiet startowy: posiłek regeneracyjny, woda na punkcie żywnościowym: - Zakup medali, pucharów, nagród dla uczestników: - Zabezpieczenie medyczne, z zabezpieczenie policji na trasie : - Zakup strojów z logo klubu i herbem Oleśnicy	10-12.2015 10-12..2015 12-13.12.2015 10-11.2015 10-11.2015 12-13.12.2015 11.2015	KB Lupus KB Lupus KB Lupus KB Lupus KB Lupus KB Lupus KB Lupus

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Wzrost zainteresowania bieganiem jako formą rekreacji i promocji zdrowego trybu życia.

Większy udział mieszkańców Oleśnicy w imprezach biegowych, integracja środowiska biegaczy.

Rozwój biegowej turystyki, promocja regionu i walorów turystycznych okolic.

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

KS R

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie KB LUPUS 1) Pakiet startowy - posiłek regeneracyjny 2) Zakup medali, pucharów, nagród 3) Zabezpieczenie medyczne 4) Komplet startowy - strój biegowy	200 150 1 20	10 25 400 100	szt szt szt kpl	2000 3000 400 2000	0 0 0 2000	2000 3000 400 0	0 0 0 0
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie KB LUPUS 1).Elektroniczny pomiar czasu	1	1000	szt	1000	0	1000	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie KB LUPUS 1) Promocja zadania w prasie i internecie	1	100	szt	100	0	100	0
IV	Ogółem:				8500	2000	6500	0

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2000 zł	23,5%
---	---------------------------	---------	-------

65

2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	6500 zł	76,5 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	6500 zł	76,5%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	8500 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Urząd Miasta w Oleśnicy	2000	TAK/NIE <sup>1)</sup>	Marzec 2015
Nadleśnictwo Oleśnica	4500	TAK/NIE <sup>1)</sup>	Wrzesień/październik 2015

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Koszty opracowano na bazie obowiązujących cen rynkowych. Rozliczenie kosztów działań z przedmiotowej dotacji nastąpi w oparciu o przedstawione faktury zakupu stroju.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

68 R

Członkowie klubu, przyjaciele, sympatycy biegania z miasta Oleśnica i wolontariat.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Sprzęt sportowy, sprzęt muzyczny, prywatne samochody, urządzenia wspomagające trening biegowy, zaplecze techniczne w postaci oznaczeń km Start/Meta, szarf do oznaczeń trasy, podium.

Farba i tablice informacyjne, banery.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub zorganizował rokrocznie **IX edycji Biegu Lupusa**, począwszy od roku 2007 do 2015.

Frekwencja od 100- 250 uczestników biegu + osoby im towarzyszące.

W roku 2013 i w 2014 klub zorganizował **Biegową Sztafetę do Częstochowy**. Członkowie klubu 10 – 12 osób

Współorganizował społeczne akcje biegowe w 2014 r jak Cała Oleśnica Biega dla Lewego oraz Cała Oleśnica Biega dla Marka Pliszka (ciężko chory członek klubu)

W grudniu 2014 klub zorganizował **I Cross Lasów Złotowskich** na dystansie 21 km w Bartkowie

W grudniu 2014 klub zorganizował dla mieszkańców na terenie MOKIS Oleśnica **spotkanie i warsztaty biegowe** z wielokrotnym Mistrzem Polski biegów górskich Marcinem Świercem i czołowym zawodnikiem Pucharu Świata.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>4)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>4)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 14.12.2015
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których

RB JK



te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent/oferenci<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**KLUB BIEGACZA LUPUS**  
ul. Rzemieślnicza 6A/12, 56-400 OLEŚNICA  
NIP 9111922718, REGON 020464729  
KRS: 0000274121

Krzysztof Szarepeniak  
Paweł Stawarz  
Paweł Stawarz

upoważnionych

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób

do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data.....

18.09.2015

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku

WZ CL

Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych, oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14) Opis zgodny z kosztorysem. 15)

Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów. 23)

Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

25) Wypełnia organ administracji publicznej.

RS C

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

## KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 17.09.2015 godz. 11:03:25

Numer KRS: 0000274121

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	13.02.2007			
Ostatni wpis	Numer wpisu	5	Data dokonania wpisu	14.10.2014
	Sygnatura akt	WR.IX NS-REJ.KRS/20937/14/706		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

**Dział 1**

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2. Numer REGON/NIP	-----
3. Nazwa	KLUB BIEGACZA "LUPUS"
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat OLEŚNICKI, gmina OLEŚNICA, miejsc. OLEŚNICA
2. Adres	ul. RZEMIEŚLNICZA, nr 6 A, lok. 12, miejsc. OLEŚNICA, kod 56-400, poczta OLEŚNICA, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej	-----
4. Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	16.12.2006R.
	2	09.12.2008 R., ZMIENIONO PKT 34 STATUTU

**KLUB BIEGACZA LUPUS**  
ul. Rzemieślnicza 6A/12, 56-400 OLEŚNICA  
NIP 9111922718, REGON 0000274121  
KRS: 0000274121

**ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM**

Paweł Stawarz  
*Jan Paweł*

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	STAROSTA POWIATU OLEŚNICKIEGO

## Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO ZAWIERANIA UMÓW, UDZIELANIA PEŁNOMOCNICTWA I SKŁADANIA INNYCH OŚWIADCZEŃ WOLI W SZCZEGÓLNOŚCI W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU DZIAŁAJĄCYCH ŁĄCZNIE.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	PIWOWARSKI
	2. Imiona	GRZEGORZ
	3. Numer PESEL/REGON	66111800197
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	STAWARZ
	2. Imiona	PAWEŁ STANISŁAW
	3. Numer PESEL/REGON	69050802857
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SZCZEPANIAK
	2. Imiona	KRZYSZTOF
	3. Numer PESEL/REGON	72031206931
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
4	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	JEDNORÓG
	2. Imiona	DOROTA

3. Numer PESEL/REGON	71090504305
4. Numer KRS	****
5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1. Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	GRĘDA
	2. Imiona	JÓZEF
	3. Numer PESEL/REGON	46111606979
	4. Numer KRS	****
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	PILARSKI
	2. Imiona	DIONIZY
	3. Numer PESEL/REGON	61020905452
	4. Numer KRS	****
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KLUCZNY
	2. Imiona	JANUSZ ANDRZEJ
	3. Numer PESEL/REGON	62101310691
	4. Numer KRS	****

## Rubryka 3

Brak wpisów

## Dział 3

## Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

## Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1. Cel działania

CELEM STOWARZYSZENIA JEST PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z UPRAWNIANIEM I POPULARYZOWANIEM BIEGANIA.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

#### Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

#### Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

#### Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 17.09.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>