

DZ-S. 615. 14. 2015

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

KLUB SPORTOWY
AKADEMICKI ZWIĄZEK SPORTOWY
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych
tel. 74 641 92 41 e-mail: azs@pwsz.com.pl
NIP 886-298-30-68

SEKRETARIAT	
Departamentu Zdrowia i Promocji Województwa	
(wypełnia organ administracji publicznej)	
Wpłynęło 09-02-2015	
L. dz.	2988/02/15
Ilość załączników	
OFERTA <input type="checkbox"/> OFERTA WSPÓLNA <input checked="" type="checkbox"/>	

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

f. J. Zatoński

DZS

9022015

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie publiczne finansowane z dotacji udzielanej w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (rodzaj zadania publicznego²⁾)

FINAŁ AKADEMICKICH MISTRZOSTW POLSKI W KOSZYKÓWCE MĘCZYŹN

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 20.03.2015 r. do 15.06.2015 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO ¹⁾
PRZEZ

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹³⁾

- 1) nazwa: **Klub Sportowy pn. Akademicki Związek Sportowy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu**
- 2) forma prawna:⁴⁾ **Stowarzyszenie**
- 3) numer w ewidencji Prezydenta Miasta Wałbrzycha – **24**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ ~~10 marca 2014 r.~~
- 5) NIP: **8862983068** nr REGON **022372049**
- 6) adres:
miejscowość **Wałbrzych**, Ul **Zamkowa 4**
gmina **Wałbrzych** powiat **Wałbrzyski**
województwo **Dolnośląskie**
kod pocztowy **58-300** poczta **Wałbrzych**
- 7) tel. **74 641 92 41** e-mail: **azs@pwsz.com.pl.**, fax. **74 641 92 02**
- 8) nazwa właściciela rachunku
Klub Sportowy pn. Akademicki Związek Sportowy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
nr rachunku bankowego **03 1060 0076 0000 3210 0023 2641**
nazwa banku **Bank BPH SA**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:
a) **Prezes Tadeusz Pogorzelski**
b) **Członek Zarządu Joanna Mackiewicz**
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
Klub Sportowy pn. Akademicki Związek Sportowy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych, 74 641 92 41
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego):
Tadeusz Pogorzelski, 501 138 384
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Upowszechnianie i rozwijanie rekreacji fizycznej, sportu i turystyki.
2. Popularyzowanie kultury zdrowotnej i fizycznej.
3. Popularyzowanie higienicznego trybu życia.
4. Organizowanie imprez i zawodów sportowych.
5. Organizowanie obozów szkoleniowych w różnych formach dla członków oraz innych osób na terenie działania Stowarzyszenia.
6. Współdziałanie w dziedzinie kultury fizycznej i sportu z innymi stowarzyszeniami i organizacjami.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego **NIE DOTYCZY**

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **NIE DOTYCZY**
- b) przedmiot działalności gospodarczej **NIE DOTYCZY**

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

sposób reprezentacji wnioskodawcy (§ w statucie) § 21. Klub na zewnątrz reprezentuje mgr Tadeusz Pogorzelski

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Głównym celem zadania jest popularyzacja akademickiego współzawodnictwa sportowego poprzez organizację imprezy o zasięgu ogólnopolskim – **Finału Akademickich Mistrzostw Polski ogólnopolskich w koszykówce mężczyzn**. Zadanie obejmuje właściwe przygotowanie do imprezy ogólnopolskichz wykorzystaniem potencjału wałbrzyskiego zaplecza sportowo-rekreacyjnego, profesjonalną jej organizację oraz promocję Wałbrzycha jako aktywnego centrum sportu akademickiego posiadającego zaplecze ogólnopolskich zdolności organizacyjne niezbędne do organizacji imprez ogólnopolskich.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Potrzeby wskazujące na konieczność wykonania zadania to:

1. Niska świadomość mieszkańców Wałbrzycha i aglomeracji wałbrzyskiej odnośnie idei sportu akademickiego i rywalizacji międzyuczelnianej.
Potrzeba ta wynika ze stosunkowo krótkiej działalności uczelni wyższych na terenie miasta Wałbrzycha. PWSZ w Wałbrzychu to uczelnia odnosząca sukcesy sportowe zarówno na arenie ogólnopolskiej jak i międzynarodowej i jako instytucja aktywnie wspiera swoich wychowanków w zakresie kultury fizycznej i sportu. Skutkiem niskiej świadomości jest mała aktywność młodzieży akademickiej w uczelnianych i pozauczelnianych zajęciach sportowych
2. Niskie zainteresowanie współzawodnictwem sportowym, zwłaszcza na poziomie akademickim
3. Konieczność promocji wśród mieszkańców gminy Wałbrzych idei sportu akademickiego i aktywnego spędzania czasu wolnego, co ma bezpośredni wpływ na jakość życia
4. Konieczność promocji wałbrzyskiego zaplecza sportowo rekreacyjnego, jako miejsca będącego w stanie organizować imprezy na poziomie ogólnopolskim i międzynarodowym
5. Słabe umiejętności organizacyjne młodzieży akademickiej w organizacji imprez o charakterze ponad lokalnym, niechęć młodzieży do pracy na zasadach wolontariatu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Bezpośredni adresaci zadania publicznego to młodzież akademicka zamieszkująca teren aglomeracji wałbrzyskiej, a także mieszkańcy Wałbrzycha i okolic zainteresowani współzawodnictwem sportowym na poziomie akademickim. Miłośnicy koszykówki, mieszkańcy Wałbrzycha lubiący aktywnie spędzać czas wolny.

Bezpośredni uczestnicy zadania:

Wolontariusze, pracujący przy organizacji zadania: 24 osoby

Finał Akademickich Mistrzostw Polski w koszykówce mężczyzn: 16 drużyn, każda po 10 zawodników + trener, łącznie 176 osób.

Ogółem bezpośredni uczestnicy zadania to około 200 osób

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele główne:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i turystyki na terenie miasta.
2. Promowanie wartości prozdrowotnych, społecznych, edukacyjnych i wychowawczych.
3. Promowanie sportu i rekreacji ruchowej wśród dzieci i młodzieży.
4. Reklama i promocja gminy Wałbrzych jako miasta przyjaznego imprezom sportowym, wspierającego swoich mieszkańców w aktywnym spędzaniu czasu wolnego.

Cele szczegółowe:

1. Aktywizacja młodzieży, w szczególności akademickiej do aktywnego udziału w działaniach z zakresu kultury fizycznej, sportu i rekreacji
2. Promocja Wałbrzycha jako rozwijającego się ośrodka akademickiego posiadającego profesjonalne zaplecze techniczne do organizacji imprez sportowych o charakterze ogólnopolskim i międzynarodowym.
3. Promocja Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej jako uczelni aktywnie wspierającej młodzież akademicką we współzawodnictwie na poziomie krajowym i międzynarodowym
4. Przeszkolenie 24 osobowej grupy wolontariuszy z zakresu organizacji imprez sportowych
5. Podtrzymanie zainteresowania wałbrzyszan koszykówką męską rozgrywaną na profesjonalnym poziomie.

Cele opisane powyżej zostaną zrealizowane dzięki organizacji imprezy sportowej o charakterze ogólnopolskim, **FINAŁU AKADEMICKICH MISTRZOSTW POLSKI W KOSZYKÓWCE MĘŻCZYŃN**. Impreza zorganizowana zostanie przy wsparciu instytucjonalnym, merytorycznym i finansowym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, największej samodzielnej uczelni publicznej w regionie wałbrzyskim. Organizacja imprezy została powierzona Klubowi AZS wałbrzyskiej uczelni przez Zarząd Główny Akademickiego Związku Sportowego i jest ona wpisana w oficjalny kalendarz **Akademickich Mistrzostw Polski**.

Finał Akademickich Mistrzostw Polski w koszykówce mężczyzn to impreza zaplanowana w maju 2014 r.. W imprezie planowany jest udział szesnastu drużyn, co wymusza jej organizację na terenie dwóch wałbrzyskich obiektów sportowych, Hali OSiR przy ul. Wysockiego oraz hali Centrum Aktywnego Wypoczynku AQUA ZDRÓJ, z zastrzeżeniem, że wszystkie mecze finałowe rozgrywane będą w nowoczesnej Hali AQUA ZDRÓJ. Zakwaterowanie zawodników (około 176 osób) odbędzie się głównie w hotelu przy AQUA Zdrój. Koordynatorem turnieju koszykówki będzie Arkadiusz Chlebda, trener koszykarzy Górnika Wałbrzych, organizator imprez koszykarskich na poziomie zarówno ogólnopolskim jak i międzynarodowym.

Dodatkową aktywnością, elementem dodanym zadania będzie praktyczne przeszkolenie grupy 24 studentów, wolontariuszy (członków AZS) z zakresu organizacji dużych imprez sportowych. W późniejszym okresie grupa ta może służyć jako wsparcie innych imprez organizowanych przez lokalne podmioty.

Impreza będzie miała charakter otwarty i nie będą pobierane opłaty za wstęp.

W celu zapewnienia właściwej frekwencji imprezy organizator przewidział szereg działań promocyjnych zarówno wśród społeczności akademickiej PWSZ (grupa ponad 2000 osób) jak i wśród mieszkańców gminy Wałbrzych i aglomeracji wałbrzyskiej. tj.

1. Podpisanie umów na patronat medialny z mediami lokalnymi oraz ogólnopolskimi serwisami branżowymi.
2. Dwie konferencje prasowe organizowane przed każdą imprezą.
3. Druk i wyklejenie billboardów reklamowych na nośnikach uczelnianych i udostępnionych przez Urząd Gminy Wałbrzych
4. Druk i wywieszenie „citylightów” udostępnionych przez Gmię Wałbrzych
5. Stworzenie podstrony internetowej imprezy

Druk plakatów okolicznościowych oraz ich wywieszenie na terenie obiektów uczelnianych, spółek gminnych i tablicach będących w dyspozycji Urzędu Miejskiego.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejsce realizacji zadania będą wałbrzyskie obiekty sportowe tj. :

1. Centrum Aktywnego Wypoczynku AQUA ZDRÓJ w Wałbrzychu, ul. Ratuszowa 6, 58-304 Wałbrzych.
2. Hala Ośrodka Sportu i Rekreacji, ul. Wysokiego 11a, 58-300 Wałbrzych

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Działania przewidziane w ramach realizacji zadania to:

1. Powołanie komitetu organizacyjnego imprezy.
2. Stworzenie i wysyłka poprzez portal Akademickich Mistrzostw Polski komunikatów organizacyjnych dotyczących imprezy.
3. Podpisanie umów na patronat medialny oraz umów sponsorskich.
4. Promocja imprezy: (konferencja prasowa, druk plakatów i billboardów).
5. Przeprowadzenie Finałów Akademickich Mistrzostw Polski w koszykówce mężczyzn
6. Posumowanie turnieju.
7. Rozliczenie finansowe turnieju z Zarządem Głównym AZS i sponsorami
8. Podsumowanie zadania, sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od <u>20.03.2015</u> r. do <u>15.06.2014</u> r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Powołanie komitetu organizacyjnego imprezy.	20-25.03.2015 r.	Rektor PWSZ Wałbrzych i Prezes KS AZS PWSZ
2. Stworzenie i wysyłka poprzez portal Akademickich Mistrzostw Polski komunikatów organizacyjnych dotyczących imprez.	Miesiąc przed terminem imprezy	KS AZS PWSZ AS
3. Podpisanie umów na patronat medialny oraz umów sponsorskich.	do 15.04.2015 r.	KS AZS PWSZ AS
4. Promocja imprezy: konferencja prasowa, druk plakatów i billboardów).	od 15.04.do 15.05.2015 r.	KS AZS PWSZ AS, PWSZ
5. Przeprowadzenie Finałów Akademickich Mistrzostw Polski w koszykówce mężczyzn	15-17.05.2015 r.	KS AZS PWSZ AS, PWSZ
6. Posumowanie turnieju.	do 25.05.2015 r.	KS AZS PWSZ AS, PWSZ
7. Rozliczenie finansowe turnieju z Zarządem Głównym AZS i sponsorami	do 10.06.2015 r.	KS AZS PWSZ AS, PWSZ
8. Podsumowanie zadania, sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania	do 15.06.2015 r.	KS AZS PWSZ AS, PWSZ

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁶⁾

1. Zaktywizowanie młodzieży, w szczególności akademickiej do aktywnego udziału w działaniach z zakresu kultury fizycznej, sportu i rekreacji
2. Wypromowanie Wałbrzycha jako rozwijającego się ośrodka akademickiego posiadającego profesjonalne zaplecze techniczne do organizacji imprez sportowych o charakterze ogólnopolskim i międzynarodowym.
3. Wypromowanie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej jako uczelni aktywnie wspierającej młodzież akademicką we współzawodnictwie na poziomie krajowym i międzynarodowym
4. Przeszkolenie 24 osobowej grupy wolontariuszy z zakresu organizacji imprez sportowych.
5. Podtrzymanie zainteresowania wałbrzyszan koszykówką męską rozgrywaną na profesjonalnym poziomie.
6. Wypromowanie wśród młodzieży zdrowego, wolnego od używek aktywnego stylu spędzania wolnego czasu.
7. Efektywne wykorzystanie i zaprezentowanie wałbrzyskiej bazy sportowej (obiekt AQUA ZDRÓJ ul. Ratuszowa 6, oraz Hala OSIR, ul. Wysockiego) jako centrum pobytowego i treningowego w ogólnopolskim środowisku koszykarskim

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie KS AZS PWSZ Wałbrzych ¹⁹⁾ :							
	1. Wynajem obiektów sportowych							
	a) Hala AQUA ZDRÓJ	27	130	1 h	3510	0	3510	0
	b) Hala OSiR	27	60	1 h	1620	0	1620	0
	2. Opłaty za sędziowanie	36	120	mecz	4320	0	4320	0
	3. Dyplomy i puchary	9	50	Komp	450	0	450	0
I	4. Napoje dla uczestników	360	1,6	1,5L	576	0	576	0
	5. Zabezpieczanie medyczne	36	100	mecz	3600	0	3600	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie KS AZS PWSZ Wałbrzych ¹⁹⁾ :							
	1. Obsługa finansowa zadania (umowa zewnętrzna)	1	1000	umowa	1000	0	1000	0

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie KS AZS PWSZ Wałbrzych ¹⁹⁾ :							
	1. Promocja							
	a) Projekty graficzny citilight i BB	1	500	Komp.	500	0	500	0
	b) Druk i wyklejanie BB	10	160	Szt.	1600	0	1600	0
	c) Druk i wyklejanie citilight	40	61,50	Szt.	2460	2460	0	0
	d) obsługa fotograficzna turnieju	1	600	Całość	600	600	0	0
	e) Koszulki promocyjne	200	30	Szt.	6000	6000	0	0
IV	Ogółem:				26236,00	9060,00	17176,00	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9060 zł	34,5 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	17176,00 zł	65,5 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	26.236,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

NIE DOTYCZY

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Praca na zasadach wolontariatu:

mgr Edward Szewczak - Główny koordynator zadania, Kierownik Działu Nauczania i Spraw Studenckich PWSZ Wałbrzych. Koordynator wielu przedsięwzięć, projektów szkoleniowych oraz projektów aktywizujących środowisko osób bezrobotnych, współorganizator corocznej, cyklicznej imprezy masowej (plenerowej) Juwenalia PWSZ, Członek Stowarzyszenia PR i Promocji Uczelni Polskich PROM

mgr Tomasz Durajczyk –, menadżer sportu, osoba z wieloletnim doświadczeniem w organizacji imprez sportowych o charakterze ogólnopolskim i międzynarodowym.

Arkadiusz Chlebda - Koordynator merytoryczny turnieju koszykówki, trener koszykarzy Górnika Wałbrzych, organizator imprez koszykarskich na poziomie zarówno ogólnopolskim jak i międzynarodowym

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

NIE DOTYCZY

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W 2014 r. KS AZS PWSZ Wałbrzych realizował zadania dofinansowane przez Gminę Wałbrzych Umową nr UM/BKS/I/1234/199/1006-w-2014 o udzielenie dotacji na rozwój sportu na terenie Gminy Wałbrzych pod nazwą: „Organizacja szkolenia mającego na celu rozwój umiejętności w piłce nożnej kobiet, a w szczególności organizacja treningów, meczy i imprez sportowo-rekreacyjnych, przygotowanie i udział we współzawodnictwie sportowym – rozgrywki ligowe (II liga kobiet) oraz rozgrywki w kategorii junierek”. Wysokość dotacji: 17.300 zł.

4: Informacja, czy oferent/ofereceni¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereceni¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereceni¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES
AZS PWSZ AS w Wałbrzychu
mgr Tadeusz Rogorzelski

SEKRETARZ
AZS PWSZ AS w Wałbrzychu
Joanna Machewicz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 03.02.2015 r.

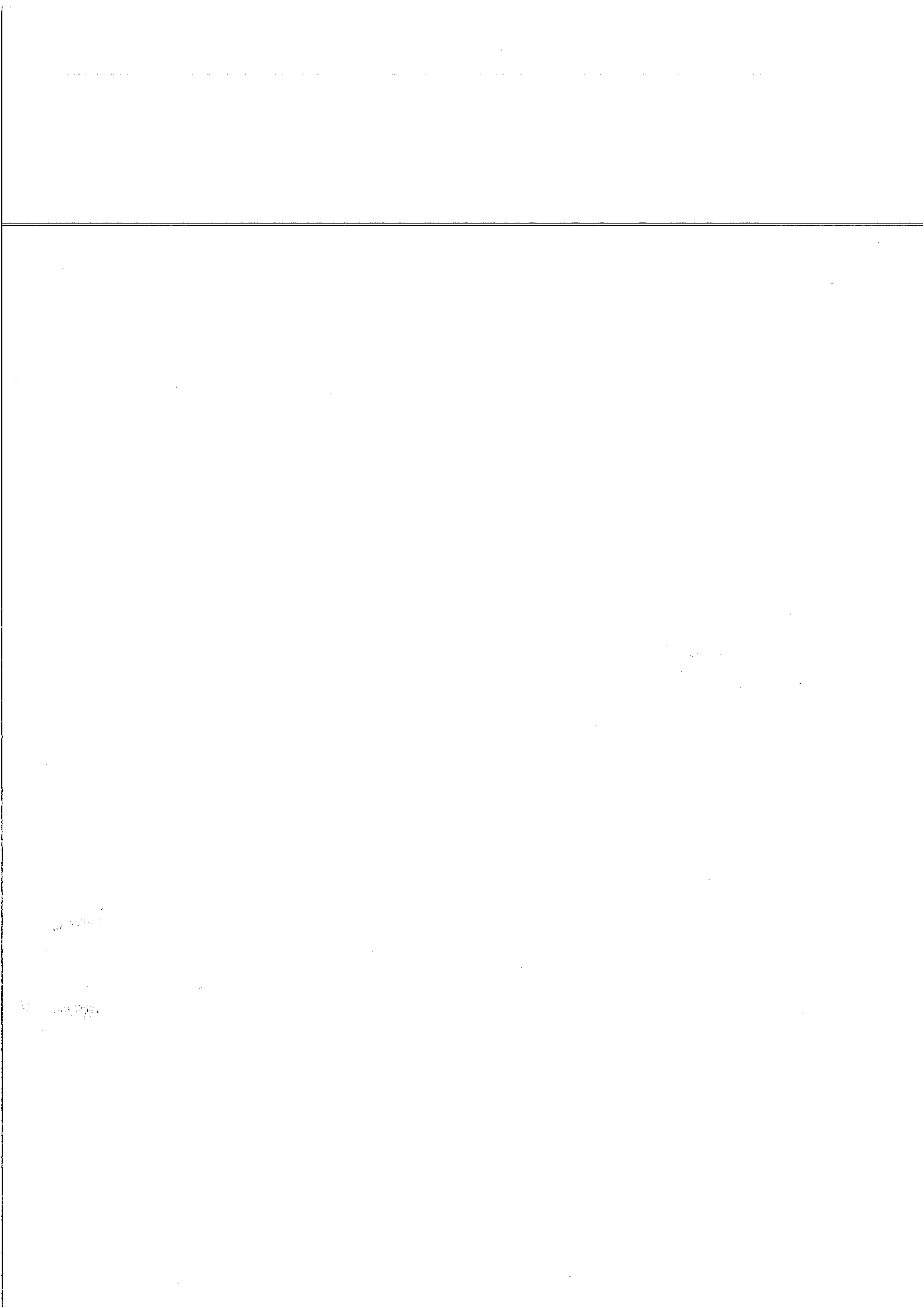
Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich k^{obiorca/Zleceniobiorcy* ferenta, jak i zezkania}kkkosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.



BKS.4222. 7 .2014

Wpłynęło dnia.....	14.03.2014
KANCELARIA OGÓLNA PWSZ AS w Wałbrzychu	
L.dz.	524
Zał.	1
Podpis	[Podpis]
Znak sprawy	

Decyzja

Zgodnie z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.), w związku z art. 4 ust. 7 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.) oraz § 2 ust. 1 i § 7 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz. U. Nr 243, poz. 1449), na wniosek Komitetu Założycielskiego z dnia 24 lutego 2014r. ,uzupełniony wnioskiem z dnia 06.03.2014r.

Prezydent Miasta Wałbrzycha

wpisuje do Ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej – **Klub Sportowy pn. Akademicki Związek Sportowy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu**

Wpis zawiera następujące dane:

1. data wpisu: 10.03.2014 r.
2. numer ewidencyjny: 24
3. imiona i nazwiska oraz daty urodzenia członków komitetu założycielskiego:
 - 1) Tadeusz Pogorzelski , ur. 29.08.1948r.,
 - 2) Paweł Kwiatkowski , ur.25.09.1991r.,
 - 3) Łukasz Ilków ur.05.06.1991r.
4. nazwę, siedzibę oraz adres klubu: Klub sportowy pn. Akademicki Związek Sportowy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa ,58 -300 Wałbrzych , ul. Zamkowa 4
5. imiona, nazwiska i funkcje osób wchodzących w:
 - 1) skład zarządu:

Pogorzelski Tadeusz	- Prezes
Kwiatkowski Paweł	- Wiceprezes ds sportowych
Ilków Łukasz	- Wiceprezes ds organizacyjnych
Mackiewicz Joanna	- Skarbnik
 - 2) skład organu kontroli wewnętrznej:

Mariusz Augustyniak	- Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
Patryk Łazarski	- Zastępca Przewodniczącego
6. informacje o statucie: statut uchwalony: 24.02.2014r.
7. dane osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych: Oświadczenia woli w sprawach majątkowych w imieniu Klubu składają dwaj członkowie zarządu lub jeden członek zarządu i osoba upoważniona przez zarząd (§24 ust.3 statutu)
8. cel działania: zgodny z § 6 statutu
9. teren działania : obszar Rzeczypospolitej Polskiej i poza granicami RP

KLUB SPORTOWY
AKADEMICKI ZWIĄZEK SPORTOWY
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych
tel. 74 641 92 41 e-mail: azs@pwsz.com.pl
NIP 886-298-30-68

..d zgodność z oryginałem
data..... 3.03.2014

podpis..... [Podpis]

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.