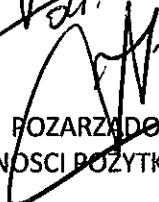


Regionalna Rada Olimpijska  
we Wrocławiu  
50-529 Wrocław, ul. Borowska 1-3  
tel. (71) 367 50 61 w. 326  
Regon 932653812

SEKRETARIAT	
Departamentu Zdrowia i Promocji Województwa	
Wpłynęło	30-04-2015
Dz.	8320/04/2015
Ilość załączników	.....
Podpis	.....

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty

*T. A. Grawl*  
*2015.05.15*  


OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POZYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**V Płknik Olimpijski Wrocławia i Dolnego Śląska**  
{tytuł zadania publicznego}

w okresie od 25.05.2015 do 20.07.2015

W FORMIE  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Zarząd Województwa Dolnośląskiego**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie działu II rozdziału art. 19 a 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności  
pożytku publicznego i o wolontariacie

**1. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **Regionalna Rada Olimpijska we Wrocławiu**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

**stowarzyszenie**

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**0000080326**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **23.06.1994 roku**

5) nr NIP: **899 24 46 363** nr REGON: **93-26-53-812**

6) adres:

miejsowość: **Wrocław**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> **ul.: Borowska 1-3**

gmina: **Wrocław** powiat:<sup>8)</sup> **Wrocław**

województwo: **Dolnośląskie**

kod pocztowy: **50-529** poczta: **Wrocław**

7) tel.: **71 337 93 26**

e-mail: **halina.wojno@op.pl**

8) numer rachunku bankowego: **98 1160 2202 0000 0002 3034 5037**

nazwa banku: **MILLENNIUM BANK**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) **Mieczysław Łopatka**

b) **Halina Wojno**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

.....  
.....  
.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Halina Wojno kom. 601-920-650**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem Regionalnej Rady jest propagowanie i krzewienie idei olimpijskiej zgodnie z tradycją polskiego i międzynarodowego ruchu olimpijskiego oraz kartą olimpijską.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego  
nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:  
nie dotyczy

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Nie dotyczy.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

V Piknik Olimpijski Wrocławia i Dolnego Śląska – jest to impreza cykliczna jest to spotkanie społeczeństwa a szczególnie młodzieży z olimpijczykami i para olimpijczykami w celu propagowania idei olimpizmu, wychowania przez sport i zasady fair play. Celem spotkania jest prezentacja dołnośląskich olimpijczyków i ich osiągnięć na arenach międzynarodowych a szczególnie na igrzyskach olimpijskich. Piknik zostanie zorganizowany przez Regionalną Radę Olimpijską na terenie Torów Wyścigów Konnych Wrocław - Partynice w dniu 31 maja 2015 roku. Udział weźmie około 60 olimpijczyków i para olimpijczyków, którzy reprezentowali Polskę i Dolny Śląsk w dwudziestu pięciu dyscyplinach sportowych, podczas letnich i zimowych igrzysk olimpijskich w latach 1948/Londyn/ do 2014 /Soczi/. Piknik będzie również poświęcony PIERWSZYM IGRZYSKOM EUROPEJSKIM, które odbędą się w czerwcu 2015 w Baku. Jest to bardzo ważna impreza dla światowego a przede wszystkim europejskiego ruchu olimpijskiego, ponieważ wszystkie kontynenty już od wielu lat organizują swoje igrzyska kontynentalne, które są źródłem pozyskiwania i możliwością przetarcia nowych talentów przed najważniejszą imprezą światową, czyli Igrzyskami Olimpijskimi. Piknik zostanie również wykorzystany do poinformowania społeczeństwa o zbliżających się WORLD GAMES, których gospodarzem będzie w 2017 roku Wrocław i Dolny Śląsk.

Zadanie będzie polegało na zorganizowaniu pokazów w kilkunastu dyscyplinach sportowych olimpijskich i nie olimpijskich {podnoszenie ciężarów, zapasy, koszykówka, strzelanie, boks, gimnastyka artystyczna, mini piłka nożna, biegi śladem konia i inne zabawy sportowe}, w czasie których omówione zostaną zasady rozgrywania poszczególnych dyscyplin oraz

prezentowane będą osiągnięcia dolnośląskich olimpijczyków. Poza tym olimpijczycy będą udzielać wywiadów oraz uczestniczyć w rozmaitych zabawach z uczestnikami Pikniku.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

- Propagowanie idei olimpijskiej, rywalizacji fair play i wychowania przez sport.  
- Przypomnienie sylwetek dolnośląskich uczestników olimpiad letnich i zimowych od Igrzysk Olimpijskich w Londynie w 1948 roku do Zimowych Igrzysk Olimpijskich w Soczi w 2014 roku.  
- Przybliżenie zasad rozgrywania poszczególnych dyscyplin sportowych.  
- Prezentacja sprzętu sportowego.  
- Rozmowy olimpijczyków z młodzieżą i społeczeństwem Wrocławia i Dolnego Śląska.  
W/wym. informacje przypomną dolnośląskich olimpijczyków, ich osiągnięcia i przybliżą idee olimpizmu.

## **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Adresatem działania jest szczególnie młodzież dolnośląska i kluby olimpijczyka oraz społeczeństwo.

## **4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

## **5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>11)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>11)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy.

## **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

- Propagowanie idei olimpijskiej wśród młodzieży Wrocławia i Dolnego Śląska.  
- Propagowanie wychowania poprzez uprawianie sportu.  
- Przedstawienia Dolnośląskich olimpijczyków i ich osiągnięć.  
- Przedstawienie informacji dotyczących PIERWSZYCH IGRZYSK EUROPEJSKICH w Baku.  
- Przedstawienie informacji dotyczących WORLD GAMES.  
- Spotkanie ze społeczeństwem w formie pikniku sportowego.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Wrocławski Tor Wyścigów Konnych we Wrocławiu - Partynice ul. Zwycięska 2

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

1. Sporządzenie listy zaproszonych olimpijczyków i gości.
2. Opracowanie projektów zaproszeń, banerów reklamowych, ulotek i plakatów.
3. Wysyłka zaproszeń.
4. Zakup koszulek sportowych i wykonanie napisów na nich.
5. Zakup słodczy dla młodzieży uczestniczącej w pokazach sportowych.
6. Zorganizowanie poczęstunku dla olimpijczyków, zaproszonej młodzieży biorącej udział w pokazach sportowych i zaproszonych gości.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.05.2015 do 20.07.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Termin realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Sporządzenie listy zaproszonych Olimpijczyków i para olimpijczyków oraz zaproszonych gości	Do 28.05.2015	RROL
2. Opracowanie projektów zaproszeń, banerów reklamowych i ulotek	Do 28.05.2015	RROL
3. Zakup koszulek sportowych i druk Napisów /logo RROL i PKOL/	Do 28.05.2015	RROL
4. Organizacja pikniku	31.05.2015	RROL
5. Opłacenie faktur, rozliczenie imprezy	Do 20.07.2015	RROL

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

- Zorganizowanie około 15 pokazów olimpijskich dyscyplin sportowych.
- Ułatwienie kontaktów młodzieży chcącej uprawiać sport z trenerami z poszczególnych klubów.
- Uczestniczyć będzie około 50 olimpijczyków i para olimpijczyków oraz około 200 osób z Dolnośląskich Klubów Olimpijczyka, zaproszonych szkół, młodzieży biorącej udział w prezentacji pokazów sportowych oraz młodzieży nie zrzeszonej /nie uprawiającej dotychczas sportu/.
- Spodziewany jest udział około 5 tys. osób.

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

**1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:**

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie RRO 1/ Wykonanie 1 banera o wym. 5m x 2,2m 2/ Zakup koszulek i wykonanie druku /logo Rady i PKOL/	1	250	szt	250	250	0	0
		150	25	szt	3 750	3 750	0	0
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne RRO <sup>19)</sup> : 1/ Poczęstunek 2/ Zakup słodyczy 3/ Obsługa gości – sporządzenie listy gości, powiadomienie olimpijczyków, rozesłanie zaproszeń 4/ Obsługa biura podczas pikniku	250	20	osób	5 000	5 000	0	0
		200	5	osób	1 000	1 000	0	0
		5	100	osób	500	0	0	500
		10	150	osób	1 500	0	0	1 500
III	inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							

IV	Ogółem:	X	X	X	12 000	10 000	0	2 000
----	---------	---	---	---	--------	--------	---	-------

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	83,33%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2 000zł	16,67%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	12 000 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu: brak

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

W wykonaniu zadania wezmą udział członkowie Regionalnej Rady Olimpijskiej we Wrocławiu.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>23)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Pomieszczenia i sprzęt Regionalnej Rady Olimpijskiej we Wrocławiu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Regionalna Rada Olimpijska we Wrocławiu w ostatnich latach zorganizowała wiele imprez o zasięgu wojewódzkim, z czego najważniejsze to:

1. 15-17 kwietnia 2011 – Centralne Dni Olimpijskie we Wrocławiu i Kudowie.
2. 27 maja 2011 – Dolnośląskie Dni Olimpijskie w Chocianowie.
3. 20-21 kwietnia 2012 – Dolnośląskie Dni Olimpijskie w Karpaczu.
4. 10 – 11 maja 2013 – Dolnośląskie Dni Olimpijskie w Wałbrzychu.
5. 9 maja 2014 – Dolnośląskie Dni Olimpijskie w Trzebnicy.
6. 26 czerwca 2011 – I Piknik Olimpijski Wrocławia i Dolnego Śląska we Wrocławiu.
7. 06 czerwca 2012 – II Piknik Olimpijski Wrocławia i Dolnego Śląska we Wrocławiu.
8. 30 czerwca 2013 – III Piknik Olimpijski Wrocławia i Dolnego Śląska.
9. 22 czerwca 2014 – IV Piknik Olimpijski Wrocławia i Dolnego Śląska.
10. 19 grudnia 2011 – V Spotkanie Oplatkowe Dolnośląskiej Rodziny Sportowej we Wrocławiu.
11. 17 grudnia 2012 – VI Spotkanie Oplatkowe Dolnośląskiej Rodziny Sportowej we Wrocławiu.
12. 16 grudnia 2013 – VII Spotkanie Oplatkowe Dolnośląskiej Rodziny Sportowej we Wrocławiu.
13. 12 stycznia 2015 – VIII Spotkanie Oplatkowe Dolnośląskiej Rodziny Sportowej we Wrocławiu.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~<sup>3)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie będzie zlecane.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;



7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**Regionalna Rada Olimpijska**  
we Wrocławiu  
50-529 Wrocław, ul. Borowska 1-3  
tel. (71) 367 50 61 w. 326  
Regon 932653812

**Prezes Regionalnej Rady Olimpijskiej**  
we Wrocławiu  
*[Podpis]*  
mgr **Mieczysław Łopatka**

**V-ce Prezes** *[Podpis]* **owych**  
mgr **Halina Wojno**

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data: 30 kwietnia 2015 roku.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.