

Dz. U. 1. 6. 15. 87. 2015
295/180/2015

J. D. Dobos
[Signature]

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

SEKRETARIAT	
Departamentu Zdrowia i Promocji Województwa	
Wpłynęło	15-07-2015
L. dz.	4142/07/2015
Wzrost załączników	
Podpis	

D25
[Signature]

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**REALIZACJA ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU
KULTURY FIZYCZNEJ W 2015 ROKU.**

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

II MIĘDZYNARODOWY TURNIEJ PIŁKI SIATKOWEJ MĘŻCZYZN
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **14.09.2015** do **12.12.2015 r.**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2, art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Bolesławieckie Towarzystwo Siatkarskie Bolesławiec**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Ewidencja klubów sportowych prowadzona przez Starostę Bolesławieckiego, pozycja nr 57.

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **12.12.2012 r.**

5) nr NIP: **612-18-50-864** nr REGON: **022033821**

6) adres:

miejsowość: **Bolesławiec** ul.: **Jesionowa 25**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Bolesławiec** powiat:⁸⁾ **bolesławiecki**

województwo: **dolnośląskie**

kod pocztowy: **59-700** poczta: **Bolesławiec**

7) tel.: **518 949 694** faks:

e-mail: **biuro@bts.boleslawiec.pl** http:// **bts.boleslawiec.pl**

8) numer rachunku bankowego: **89 1020 2137 0000 9502 0144 0452**

nazwa banku: **PKO BP w Bolesławcu**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

- a) **Łuczkowski Jacek – Prezes Zarządu,**
- b) **Mosiądz Krzysztof – Wiceprezes Zarządu,**
- c) **Łuczkowski Michał – Członek Zarządu.**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Bolesławieckie Towarzystwo Siatkarskie Bolesławiec, 59-700 Bolesławiec, ul. Jesionowa 25, tel. 518 949 694.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Łuczkowski Jacek, tel. 518 949 694.

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych na terenie działania Klubu oraz wychowywanie przez kulturę fizyczną,
- rozwijanie i propagowanie sportu w środowisku bolesławieckim.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- nie prowadzi

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prrowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy – Bolesławieckie Towarzystwo Siatkarskie Bolesławiec nie prowadzi działalności gospodarczej.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

1. Dla ważności oświadczeń składanych w imieniu Klubu wymagany jest podpis dwóch osób:

Prezesa i Wiceprezesa, a pod nieobecność jednego z nich upoważnionego członka Zarządu.

2. Inne osoby mogą dokonywać czynności prawnych w imieniu klubu wyłącznie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Klubu.

Na podstawie § 29 Statutu Bolesławieckiego Towarzystwa Siatkarskiego Bolesławiec.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

II Międzynarodowy Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn skierowany jest do zawodników, trenerów, działaczy zrzeszonych w klubach sportowych z powiatów województwa dolnośląskiego: TS Volley Żarów, MKS Olimpia Kowary i BTS Bolesławiec, województwa lubuskiego: UKS Orliki Iłowa, niemieckiej drużyny VfB Goerlitz oraz czeskiej VK Litvinov. Zadaniem turnieju jest rozwój sportowej rywalizacji na poziomie lokalnym, regionalnym i międzynarodowym. Turniej ten promować ma również zdrowy styl życia wśród młodzieży i dorosłych oraz ma za zadanie rozwijać i propagować uprawianie sportu w środowisku bolesławieckim (miasto Bolesławiec oraz Powiat Bolesławiecki). Ze względu na wczesne rozpoczęcie turnieju zespoły z odległych miejscowości będą miały zapewniony nocleg wraz z wyżywieniem w dniu poprzedzającym zawody. Planujemy zorganizowanie zwiedzania dla zawodników po Bolesławcu i okolicach.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

- stworzenie możliwości rywalizowania siatkarskich zespołów Dolnego Śląska z zespołami z innych województw oraz państw (Czech i Niemiec),
- propagowanie oraz zwiększenie aktywności ruchowej, która osłabiona jest między innymi biernym trybem życia oraz brakiem możliwości uczestniczenia w imprezach sportowych,
- przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu (możliwość uczestniczenia w życiu sportowym osobom nie mającym do niego dostępu),
- promowanie oraz propagowanie poprzez sport zdrowego stylu życia jako alternatywa na brak możliwości wykorzystania wolnego czasu,
- zwiększenie zainteresowania wśród dzieci i młodzieży piłką siatkową oraz zachęcenie ich do podjęcia treningów w grupach młodzieżowych,

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Bezpośrednimi adresatami zadania publicznego tj.: II Międzynarodowego Turnieju Piłki Siatkowej Mężczyzn są zawodnicy, trenerzy, działacze zrzeszeni w siatkarskich klubach sportowych z województwa dolnośląskiego, lubuskiego oraz z Czech i Niemiec w łącznej liczbie około 100 osób. Pośrednio w imprezie uczestniczyć będą kibice -- mieszkańcy Bolesławca, Powiatu Bolesławieckiego oraz kibice zaproszonych drużyn łącznie w liczbie około 300 osób. Ponadto za pośrednictwem mediów z miast uczestniczących informacja o imprezie dotrze do około 20 tys odbiorców.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie otrzymał.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. *Promocja i popularyzacja piłki siatkowej.*
2. *Rywalizacja pomiędzy zespołami siatkarskimi z powiatów Dolnego Śląska, Ziemi Lubuskiej oraz z Czech i Niemiec.*
3. *Wyłonienie najlepszej drużyny turnieju.*
4. *Zwiększenie zainteresowania się sportem wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych.*
5. *Zwiększenie osób uprawiających sport (piłka siatkowa) głównie dzieci oraz młodzieży.*
6. *Zainteresowanie kibiców życiem sportowym w Bolesławcu i Powiecie Bolesławieckim.*
7. *Propagowanie zdrowego trybu życia.*
8. *Zachęcanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.*
9. *Promowanie idei wolontariatu.*
10. *Współpraca transgraniczna.*
11. *Promocja Bolesławca i Powiatu Bolesławieckiego.*

Planujemy wystosowanie pisemnego wniosku o objęcie nad turniejem Patronatu Honorowego przez Marszałka Województwa Dolnośląskiego. Informacja o turnieju dotrze do lokalnych mediów w miastach zespołów uczestniczących w rywalizacji (telewizja, prasa, internet). We wszystkich materiałach informacyjnych będzie zamieszczona informacja o wkładzie finansowym uzyskanym dzięki UMWD we Wrocławiu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Hala sportowa i Liceum Ogólnokształcącego w Bolesławcu 03.10.2015 r.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Zaproszenie zespołów – wysłanie zaproszeń do zespołów siatkarskich.
2. Opracowanie harmonogramu oraz planu minutowego – przygotowanie systemu rozgrywania turnieju, listy zespołów biorących udział itp.
3. Zakup sprzętu sportowego, pucharów i wody, zakup pozostałych rzeczy niezbędnych do przeprowadzenia turnieju.
4. Zarezerwowanie noclegów dla zespołów przyjezdnych.
5. Podpisanie umowy z osobami sędziującymi turniej, ratownikiem medycznym oraz wolontariuszami – podpisanie umów z osobami pracującymi społecznie w czasie turnieju.
6. Reklama w mediach – zamieszczenie informacji o planowanym turnieju.
7. Zakwaterowanie zespołów przyjezdnych wraz z zorganizowaniem zwiedzania Bolesławca i okolic.
8. Przeprowadzenie turnieju – rozegranie turnieju.
9. Informacja o turnieju – zamieszczenie informacji o zorganizowanym turnieju.
10. Rozliczenie projektu/dotacji.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 14.09.2015 r. do 12.12.2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<p>1. Zaproszenie zespołów.</p> <p>2. Opracowanie harmonogramu oraz planu minutowego.</p> <p>3. Zakup sprzętu sportowego, pucharów, wody itp.</p> <p>4. Rezerwacja noclegów.</p> <p>5. Podpisanie umowy z sędziami, ratownikiem medycznym oraz wolontariuszami.</p> <p>6. Reklama w mediach.</p> <p>7. Zakwaterowanie zespołów oraz organizacja zwiedzania Bolesławca i okolic,</p> <p>8. Przeprowadzenie turnieju.</p> <p>9. Informacja o turnieju.</p> <p>10. Rozliczenie projektu/dotacji.</p>	<p>PKT 1. – 6. 14.09. – 02.10. 2015</p> <p>PKT 7. 02.10.2015</p> <p>PKT 8 03.10.2015</p> <p>PKT. 9. – 10. 03.10. - 12.12. 2015</p>	<p>Bolesławieckie Towarzystwo Siatkarskie Bolesławiec</p>

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Promocja piłki siatkowej w Bolesławcu, powiecie Bolesławieckim oraz na terenie Województwa Dolnośląskiego.
2. Zorganizowanie jednego turnieju piłki siatkowej.
2. Udział sześciu męskich zespołów (w tym jednej drużyny niemieckiej oraz jednej czeskiej).
3. Uczestnictwo w turnieju około 100 uczestników tj. zawodników, trenerów, działaczy.
4. Rozegranie 11 meczów siatkarskich.
5. Obejrzenie turnieju łącznie przez co najmniej 300 kibiców.
6. Zainteresowanie turniejem za pośrednictwem mediów około 20 tys odbiorców w kraju i zagranicą.
7. Nawiązanie stałej współpracy z zaproszonymi drużynami.
8. Możliwość rozegrania kolejnej edycji turnieju w 2016 r.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wniosko wanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie: BTS Bolesławiec ¹⁹⁾ :							
	1) Wynagrodzenie sędziów	4	200,00	osoba	800,00	800,00	0,00	0,00
	2) Wynajem obsługi medycznej	1	200,00	osoba	200,00	200,00	0,00	0,00
	3) Zakup piłek meczowych	7	200,00	sztuka	1 400,00	1 400,00	0,00	0,00
	4) Zakup tabliczek do zmian zawodników	1	1 200,00	zestaw	1 200,00	1 200,00	0,00	0,00
	5) Zakup pucharów dla zespołów	1	150,00	komplet	150,00	0,00	150,00	0,00
	6) Zakup wody dla zawodników	80	1,50	sztuka	120,00	0,00	120,00	0,00
	7) Obsługa turnieju (5 wolontariuszy po 8 godzin każdy = 40 godziny)	40	15,00	godzina	600,00	0,00	0,00	600,00
	8) Zakwaterowanie zawodników	30	100,00	osoba	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie: BTS Bolesławiec ¹⁹⁾ : 1) Koordynator 2) Obsługa sekretariatu turnieju 3) Prezenter prowadzący turniej	1 2 1	300,00 200,00 200,00	osoba osoba osoba	300,00 400,00 200,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	300,00 400,00 200,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie BTS Bolesławiec ¹⁹⁾ : 1) Nagłośnienie/sprzęt (mikrofon, laptop, głośniki)	1	400,00	Usługa	400,00	0,00	0,00	400,00
IV	Ogółem:				8 770,00	6 600,00	270,00	1 900,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6 600,00 zł	75,26 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	270,00 zł	3,08 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0,0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0,0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0,0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1 900,00 zł	21,66 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	8 770,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Przy realizacji zadania uczestniczyć będą członkowie Stowarzyszenia, posiadający doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć. Koordynator posiada doświadczenie w prowadzeniu i rozliczaniu projektów finansowanych ze środków publicznych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Do organizacji zadania wykorzystywać będziemy różnego rodzaju sprzęt i artykuły biurowe naszych członków oraz wolontariuszy.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Nasze Stowarzyszenie posiada doświadczenie w prowadzeniu tego typu imprez. Przy wsparciu UMWD we Wrocławiu 13.09.2014 r. zorganizowaliśmy pierwszą edycję Międzynarodowego Turnieju Piłki Siatkowej Mężczyzn. Przy współpracy ze Starostwem Powiatowym w Bolesławcu realizowaliśmy trzy podobne zadania publiczne:

- 1. 28.09.2013 r. „Turniej piłki siatkowej dla młodzieży szkół ponadgimnazjalnych”,*
- 2. 14.09.2013 r. „Turniej mistrzów amatorskich rozgrywek siatkarskich”,*

3. 29.03.2014 r. „Międzypowiatowy turniej piłki siatkowej chłopców”.

Nad w/w turniejami Patronat Honorowy objął Starosta Bolesławiecki.

4. Informacja, czy oferent/ofereci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **12.12.2015 r.**;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

"Bolesławieckie Towarzystwo
Siatkarskie Bolesławiec"
ul. Jeżonowa 25, 59-700 Bolesławiec
REGON 022932321 NIP 612-185-00-44

PREZES
BTS Bolesławiec
mgr Jacek Łuczowski

WICEPREZES
BTS Bolesławiec
mgr Krzysztof Mostaś

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14) Opis zgodny z kosztorysem.

15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązywania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

25) Wypełnia organ administracji publicznej.

STAROSTWO POWIATOWE
w Bolesławcu

Bolesławiec, 12 grudnia 2012 r.

EKS.4220.29.2012

DECYZJA

Na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. Nr 127 poz. 857 z późn. zm.) w zw. z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 104 i 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku Komitetu Założycielskiego „Bolesławieckiego Towarzystwa Siatkarskiego Bolesławiec” z siedzibą w Bolesławcu:

Starosta Bolesławiecki:

1. Wpisuje do Ewidencji klubów sportowych - prowadzonej przez Starostę Bolesławieckiego - pod numerem 57 klub sportowy o nazwie „Bolesławieckie Towarzystwo Siatkarskie Bolesławiec” z siedzibą w Bolesławcu, przy ul. Jesionowej 25.
2. „Bolesławieckie Towarzystwo Siatkarskie Bolesławiec” uzyskuje osobowość prawną z dniem, w którym niniejsza decyzja stanie się ostateczna.

Na podstawie art. 107 § 4 kodeksu postępowania administracyjnego odstąpiono od uzasadniania decyzji, albowiem uwzględnia ona w całości wniosek strony.

Pouczenie:

Od niniejszej decyzji służy prawo odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze za pośrednictwem Starosty Bolesławieckiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Zgodnie z art. 130 § 4 kpa decyzja podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, ponieważ uwzględnia ona w całości wniosek strony.

Pobrano opłatę skarbową w wysokości 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych) zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt. 1) lit. a) ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 ze zm.).

Otrzymują:

1. Prezes Klubu – Pan Jacek Luczkowski
„Bolesławieckie Towarzystwo Siatkarskie Bolesławiec”
ul. Jaśminowa 25
59-700 Bolesławiec
2. a/a

Sporządziła: Danuta Kosior.



Z Up. Starosty Bolesławieckiego
Dariusz Kwasniewski
CZŁONEK ZARZĄDU POWIATU

Stwierdzam zgodność
z oryginałem

data 13.07.2015.....

STAROSTA BOLESŁAWIECKI
Dariusz Kwasniewski

STAROSTA BOLESŁAWIECKI

**Uchwała Nr 7/2012
z dnia 05.12.2012**

**Zebrania Założycielskiego Stowarzyszenia/Klubu sportowego
p.n. Bolesławieckie Towarzystwo Siatkarskie Bolesławiec
w sprawie wyboru Zarządu Stowarzyszenia/Klubu sportowego**

Na podstawie §19 statutu Zebranie Założycielskie stowarzyszenia uchwała, co następuje:

§ 1

1. Do zarządu stowarzyszenia zostały zgłoszone następujące kandydatury:

- 1) Jacek Łuczkowski
- 2) Krzysztof Mosiądz
- 3) Izabela Pawlicka
- 4) Michał Łuczkowski
- 5) Jan Bernecki
- 6) Józef Chmielowski
- 7) Łukasz Listwan

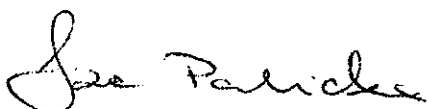
2. Kandydaci wyrazili zgodę na kandydowanie.

3. W wyniku jawnego głosowania do zarządu jednogłośnie wybrane zostały w/w osoby:

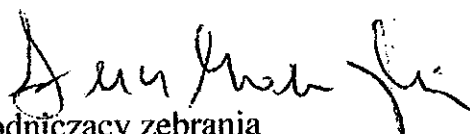
- 1) Jacek Łuczkowski - prezes
- 2) Krzysztof Mosiądz - wiceprezes
- 3) Izabela Pawlicka - skarbnik
- 4) Michał Łuczkowski - sekretarz
- 5) Jan Bernecki – członek zarządu
- 6) Józef Chmielowski – członek zarządu
- 7) Łukasz Listwan – członek zarządu

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Protokolant



Przewodniczący zebrania

Amiennym podpisem
z oryginałem
13.07.2016

PREZES
BTS Bolesławiec
mgr Jacek Łuczkowski