

Urząd Marszałkowski
Województwa Dolnośląskiego
Wydział Sportu, Rekreacji i Turystyki
Wpłynęło 18-08-2015
L.dz.

SEKRETARIAT
Departamentu Zdrowia i Promocji Województwa
Wpłynęło 19-08-2015
L. dz. 8880/08/15
Ilość załączników.....
Podpis.....

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

III Międzynarodowy Turniej Juniorek w Piłce Siatkowej

w okresie od 08.09 do 25.10.2015r.

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 art.19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: MŁODA GWARDIA

2) forma prawna:⁴⁾

() stowarzyszenie

(X) fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000446106

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 31.12.2012

5) nr NIP: 8992740499

nr REGON: 022039746

DZS

15082015
T. P. 668
[Signature]

Atakmanovic
26.08.2015
[Signature]

6) adres:

miejsowość: WROCLAW ul. Ślężna 130-134
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza Wrocław - Krzyki
gmina: Wrocław powiat:⁸⁾ wrocławski
województwo: dolnośląskie
kod pocztowy 53-111 poczta : Wrocław

7) tel.: 510-200-259 faks:

e-mail: d.gintowt@mlodagwardia.pl http:// www.mlodagwardia.pl

8) numer rachunku bankowego 17 2490 0005 0000 4520 5264 1322

nazwa bankowego ALIOR BANK SA

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Michał Jaros

b) Mariusz Ptak

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Fundacja „MŁODA GWARDIA”, 53-111 Wrocław, ul. Ślężna 130-134 A, Tel: 510-200-259,

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Dariusz Gintowt: tel.510-200-259

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

TAK

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Fundacja MŁODA GWARDIA wspólnie z Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego po raz trzeci będzie organizatorem Międzynarodowego Turnieju Piłki Siatkowej Dziewcząt w Kategorii Juniorek.

Głównym jego celem wzorem lat poprzednich jest popularyzacja nie tylko piłki siatkowej wśród dzieci i młodzieży ale również promocja Dolnego Śląska.

Przedsięwzięcie ma na celu upowszechnienie sportu masowego a poprzez organizację współzawodnictwa sportowego propagowanie dyscypliny piłki siatkowej na obszarze województwa dolnośląskiego.

Poprzez organizację turnieju uczestniczki będą miały możliwość doskonalenia umiejętności gry w piłkę siatkową, poznania walorów kulturowych, krajoznawczych i atrakcji Dolnego Śląska. W konsekwencji zaproszenia na turniej mistrza Niemiec, zawodniczki z Wrocławia złożą rewizytę w Dolnej Saksonii mając m.in. możliwość promowania Dolnego Śląska w tym regionie Niemiec.

Turniej zorganizowany zostanie w Twardogórze w dniach 10-12.09.2015r., przy udziale Gminy Twardogóra, która, zabezpiecza halę sportową (GOSiR Twardogóra ul. Wrocławska 39, 56-416 Twardogóra) oraz obsługę medyczną.

W turnieju wezmą udział 4 zespoły: z Polski i z zagranicy. Należy podkreślić bardzo wysoki poziom sportowy zespołów/uczestników zawodów:

- VC Olimpia Drezno – Mistrz Niemiec
- KS Pałac Bydgoszcz - Wicemistrz Polski
- SMS Police - zaplecze zespołu Mistrza Polski z OrlenLigi Chemika Police
- Impel Wrocław, Mistrz Polski Liceów

Ciekawym elementem turnieju będzie również zorganizowane szkolenia/konferencji dla trenerów /nauczycieli biorących udział w projekcie „ Program Upowszechniania Piłki Siatkowej (kolejny projekt Młodej Gwardii oraz Urzędu Marszałkowskiego). A na trybunach podczas zawodów zasiądą dzieci/uczestnicy programu Upowszechnianie Piłki Siatkowej. Biorący udział w szkoleniu trenerzy oraz dzieci klas IV- VI szkół podstawowych programu będą mieli okazję zapoznać się z wysokim poziomem sportowym 4. drużyn mając okazję do

podpatrywania najlepszych wśród zawodniczek młodzieżowych.

Szkolenie/Konferencja dla 16 trenerów prowadzone przez czołowych trenerów Młodej Gwardii oraz Pałacu Bydgoszcz i Chemika Police znacznie wpłynie na podniesie poziomu wyszkolenia dzieci z programu Upowszechniania Piłki Siatkowej.

Fundacja Młoda Gwardia posiada doświadczenie w organizacji turniejów we wszystkich kategoriach młodzieżowych (młodziczki, kadetki, juniorki) .Posiadamy także bardzo dużą praktykę w organizacji międzynarodowych turniejów piłki siatkowej senierek w Twardogórze.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Popularyzacja gry w piłkę siatkową kobiet wśród dzieci i młodzieży.

Propagowanie idei fair play.

Prezentacja walorów kulturowych i krajoznawczych oraz atrakcji Dolnego Śląska wśród młodzieży z krajów Unii Europejskiej.

Zaproszenie do udziału drużyny zagranicznej wraz z przedstawicielami miasta Drezna i połączeniem z konferencją/szkoleniem dla 16 trenerów z Dolnego Śląska będzie okazją do stworzenia nowatorskich projektów szkoleniowo - edukacyjnych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zawodniczki - uczennice, młodzież szkolna uprawiające grę w piłkę siatkową w wieku szkolnym , kategoria juniorki – do 19 roku życia i młodsze.

W turnieju wystartują 4 zespoły, przewidziana liczba zawodniczek wraz z ekipą sportowa to 60 osoby.

Na turniej zaproszone zostały zespoły:

- VC Olimpia Drezno
- SMS Police
- KS Pałac Bydgoszcz ,
- Impel Wrocław

Trenerzy/nauczyciele z 16 ośrodków szkoleniowych Dolnego Śląska, biorący udział w „Programie Upowszechniania Piłki Siatkowej” oraz dzieci biorące udział w programie.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Popularyzacji piłki siatkowej kobiet wśród dzieci i młodzieży.
Prezentacja walorów kulturowych i krajoznawczych oraz atrakcji Dolnego Śląska wśród młodzieży z krajów Unii Europejskiej.
Przygotowanie zespołów do udziału w rozgrywkach w nadchodzącym sezonie 2015/2016.
Doskonalenie założeń taktycznych zespołowych i indywidualnych ,
Nowe doświadczenia sportowe, rozwijanie zasad współzawodnictwa, a także budowanie relacji z zagranicznymi partnerami.
Doszkolenie trenerów z Programu Upowszechniania Piłki Siatkowej oraz nabycie doświadczenia przez dzieci biorących udział w tym projekcie

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Obiekty Sportowe GOSIR Twardogóra ul. Wrocławska 39, 56-416 Twardogóra.

8 Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Planowane zadania w zakresie realizacji zadania:

1. Przygotowanie zadania
2. Zakup artykułów spożywczych
3. Zakup artykułów medycznych
4. Zakup sprzętu sportowego
5. Zakup nagród dla zwycięzców : medale , puchary nagrody rzeczowe
6. Zakup usług mających na celu promocję zadania(mat. poligraficzne , promocja w mediach)
7. Zabezpieczenie dożywiania uczestników – zakup usług gastronomicznych
8. Wynajem hali sportowej
9. Zabezpieczenie zakwaterowania i wyżywienia dla grup sportowych podczas trwania turnieju
10. Zabezpieczenie obsługi sędziowskiej, medycznej i technicznej
11. Organizacja rozgrywek

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 08.09.2015 -25.10.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1.Przygotowanie zadania.	09.2015	Fundacja Młoda Gwardia
2. Zakup usług mających na celu promocje zadania.	09. 2015	Fundacja Młoda Gwardia
3.Organizacja rozgrywek i przeprowadzenie turnieju	10-12.09. 2015	Fundacja Młoda Gwardia
4.Zabezpieczenie sprzętu sportowego.	09.2015	Fundacja Młoda Gwardia
5. Zakup art. spożywczych, medycznych i nagród.	09.2015	Fundacja Młoda Gwardia
6. Zabezpieczenie obsługi technicznej i medycznej.	09.2015	Fundacja Młoda Gwardia
7. Zabezpieczenie zakwaterowania i wyżywienie.	09.2015	Fundacja Młoda Gwardia
8.Zakończenie i rozliczenie zadania	10.2015	Fundacja Młoda Gwardia

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Jednym z głównych założeń III Międzynarodowego Turnieju Juniorek w Pilce Siatkowej jest promocja województwa dolnośląskiego. Dolny Śląsk jest bardzo ważnym regionem na mapie Polskiej Siatkówki. O czym bez wątplenia można było przekonać się w trakcie ubiegłorocznych mistrzostw świata, rozgrywanych we wrocławskiej Hali Stulecia. Całe województwo dolnośląskie to niezwykle piękny region bogaty w tradycje, który poszczycić się może niezliczoną ilością miejsc, które dzięki swojemu urokowi zachęcają do aktywności fizycznej dlatego też wizyta zespołu z Drezna na Dolnym Śląsku, będzie bez wątplenia doskonałą okazją do poznania, przez młode zawodniczki, walorów turystycznych okolic Twardogóry oraz Doliny Baryczy. Szczególna atmosfera, gościnność i

I	Koszty merytoryczne							
	• Wynagrodzenia							
	1) Wynagrodzenie sędziów	3	360,00	osoba	1080,00	1080,00	0,00	0,00
	2) Obsługa techniczna	5	200,00	osoba	1000,00	0,00	0,00	1 000,00
	3) Wynagrodzenie spikera	1	450,00	osoba	450,00	450,00	0,00	0,00
	• Rzeczowe							
	4) Zakup nagród dla uczestników:							
	- puchary	4	125,00	szt.	500,00	500,00	0,00	0,00
	- nagrody indywidualne	5	100,00	szt.	500,00	500,00	0,00	0,00
	5) Sprzęt sportowy							
	- koszulki z nadrukiem	100	20,00	szt.	2 000,00	500,00	1 500,00	0,00
	6) Artykuły spożywcze							
	- catering	1	400,00	faktura	400,00	400,00	0,00	0,00
	7) Antyramy	4	25,00	szt.	100,00	100,00	0,00	0,00
	• Zakup usług							
	8) Noclegi i wyżywienie uczestników zawodów	30	160,00	osoba	4 800,00	4 800,00	0,00	0,00
	9) Noclegi i wyżywienie sędziów	3	120,00	faktura	360,00	360,00	0,00	0,00
	10) Transport	2	400,00	faktura	800,00	800,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne:							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
IV	Ogółem:				11 990,00	9 490,00	1500,00	1 000,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9 490,00 zł	79,15 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1 500,00 zł	12,51 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1 000,00 zł	8,34 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11 990,00zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Koszt wynajęcia hali w wysokości 2000,00 zł oraz koszt obsługi medycznej w wysokości 600,00 zł pokrywany jest ze środków Gminy Twardogóra (łącznie 2 600,00zł)

Pozycja I.1. kosztorysu – Wynagrodzenie sędziów zgodnie z obowiązującymi stawkami DZPS – (3 sędziów x 3 sesje meczowe x 120,00 zł).

Pozycja I.2. kosztorysu – 5 wolontariuszy x 200,00 zł

Pozycja I.3. kosztorysu – Umowa zlecenie dla spikera zawodów (6 meczów x 75,00 zł)

Pozycja I.5 kosztorysu – Koszulki sportowe dla każdej zawodniczki na każdy dzień turnieju (2 dni turniejowe x 50 zawodniczek)

Pozycja I.6. kosztorysu – Woda dla uczestników, kawa, herbata, słodycze itp.

Pozycja I.8. kosztorysu - Noclegi i wyżywienie uczestników zawodów (zespoły Pałacu Bydgoszcz i Chemika Police opłacają sobie nocleg i wyżywienie, stąd tylko 30 osób w kosztorysie (drużyny z Drezna i z Wrocławia), 30 osób x 2 dni x 80,00 zł

Pozycja I.10 kosztorysu – Zakwaterowanie i wyżywienie sędziów – 3 sędziów x 2 dni x 60,00 zł

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

1. Trenerzy: trener Impel Wrocław – Rafała Błaszyk trener , trener I klasy w piłce siatkowej, trener kadr narodowych, trzykrotny medalista Uniwersjady, szkoleniowiec, który oprócz wieloletniego stażu jako pierwszy trener zespołu ekstraklasy, ma w swoim dorobku wiele medali mistrzostw Polski młodzieżowych.
1. Wykwalifikowani sędziowie – sędziowie klasy państwowej i związkowej.
2. Wykwalifikowana obsługa techniczna i medyczna i księgową.
3. Pracownicy Fundacji MG posiadający doświadczenie przy organizacji imprez sportowych –
- Dariusz Gintowt, dyrektor Fundacji posiadający 9 letnie doświadczenie w organizacji meczów ekstraklasy piłki siatkowej Kobiet – OrlenLiga oraz 16 doświadczenie w organizacji zawodów młodzieżowych na poziomie regionalnym i krajowym.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Przy realizacji zadania używany będzie sprzęt komputerowy Fundacji (równowartość ok. 8000zł) oraz sprzęt biurowy i komputerowy, a także osprzęt techniczny hali GOSiR w Twardogórze (równowartość 15 000zł).

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Młoda Gwardia organizowała turnieje 1/8, ¼ i ½ Mistrzostw Polski w kategorii junierek, kadetek oraz młodziczek korzystając ze wsparcia finansowego DFS.

Od marca 2013 roku Młoda Gwardia realizuje projekt Volleymania adresowany do wrocławskich szkół podstawowych polegający na utworzeniu grup szkoleniowych mini-siatkówki oraz organizacji cyklicznych turniejów dla najmłodszych siatkarek. Projekt realizowany jest ze środków Urzędu Miasta. Od 2014 Młoda Gwardia wraz z Urzędem Marszałkowskim realizuje projekt Volleymania Dolny Śląsk, a obecnie Program Upowszechniania Piłki Siatkowej czyli rozwój minisiatkówki na Dolnym Śląsku. W każdym roku uczestniczy w projekcie 16 dolnośląskich Gmin i ok. 350 dziewczynek klas IV – VI szkół podstawowych.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Michał Jaros
Prezes Zarządu
Fundacji Młoda Gwardia

Mariusz Ptak
WICEPREZES ZARZĄDU
Fundacji Młoda Gwardia

ul. Słężna 130-134, 53-111 Wrocław
NIP 899-274-04-99
Młoda Gwardia

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne

działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 27.07.2015 godz. 09:22:20

Numer KRS: 0000446106

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	31.12.2012			
Osoba wpis	Numer wpisu	2	Data dokonania wpisu	17.06.2014
	Sygnatura akt	WR.VI NS-REJ.KRS/13958/14/955		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, VI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1 Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2 Numer REGON/NIP	-----
3 Nazwa	MŁODA GWARDIA
4 Data odczesnej zej rejestracji	-----
5 Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1 Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCŁAW, gmina M. WROCŁAW, miejsc. WROCŁAW
2 Adres	ul. ŚLĘZNA, nr 116A, lok. ---, miejsc. WROCŁAW, kod 53-111, poczta WROCŁAW, kraj POLSKA
3 Adres poczty elektronicznej	-----
4 Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1 Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1 30.11.2012 R., ZMIENIONY Z DNIA 21.12.2012 R. §5 UST. 1

Richard J. Jura

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

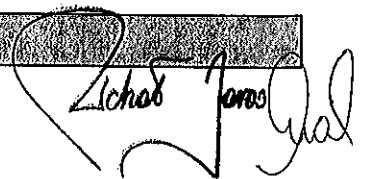
Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzor	
1. Nazwa organu	MINISTER SPORTU I TURYSTYKI

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu (prawnego do reprezentowania podmiotu)	ZARZĄD FUNDACJI	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU FUNDACJI WYMAGANE JEST ŁĄCZNE WSPÓLDZIAŁANIE WICEPREZESA Z PREZESEM ZARZĄDU LUB INNYM CZŁONKIEM ZARZĄDU.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1) Nazwisko // Nazwa lub firma	JAROS
	2) Imiona	MICHAŁ
	3) Numer REGON	81012601155
	4) Numer KRS	****
	5) Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU ✓
2	1) Nazwisko // Nazwa lub firma	PTAK
	2) Imiona	MARIUSZ MACIEJ
	3) Numer REGON	71070303919
	4) Numer KRS	****
	5) Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU ✓
3	1) Nazwisko // Nazwa lub firma	FIEDOROW
	2) Imiona	STEFAN WIESŁAW
	3) Numer REGON	45112200892
	4) Numer KRS	****
	5) Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru	
---------------------------	--



1	1. Nazwa organu		RADA FUNDACJI
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	DZIK	
	2. Imiona	GRZEGORZ PIOTR	
	3. Numer PESEL/REGON	60031501392	
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	BIEGAJ	
	2. Imiona	JÓZEF HENRYK	
	3. Numer PESEL/REGON	57031507718	
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	GÓRSKA - HERZO	
	2. Imiona	EWA ADRIANA	
	3. Numer PESEL/REGON	71042604480	
4	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	GRABOWSKI	
	2. Imiona	JACEK ZDZISŁAW	
	3. Numer PESEL/REGON	62012902750	
5	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MATEJUK	
	2. Imiona	ANDRZEJ	
	3. Numer PESEL/REGON	53020813352	
6	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MACIEJEWSKI	
	2. Imiona	ZBIGNIEW	
	3. Numer PESEL/REGON	51042608370	
7	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	ZIĘTEK	
	2. Imiona	HENRYK	
	3. Numer PESEL/REGON	52061508410	
8	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	URANEK	
	2. Imiona	ZBIGNIEW	
	3. Numer PESEL/REGON	58052700294	

Rubryka 3

Brak wpisów

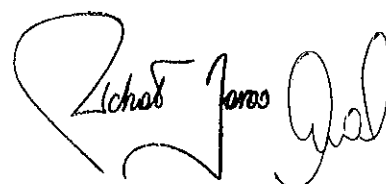
Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Brak wpisów



Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
Cel działania	CELEM FUNDACJI JEST WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE PROMOCJI ZDROWIA ORAZ WYCHOWYWANIE DZIECI I MŁODZIEŻY ZA POMOCĄ KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji, pożytku publicznego	
Brak wpisów	

Rubryka 5	
Brak wpisów	

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległość	
Brak wpisów	

Rubryka 2 - Wierzytelność	
Brak wpisów	

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych	
Brak wpisów	

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator	
Brak wpisów	

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja	
------------------------	--

Łukasz Jankowski

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 27.07.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

Młoda Gwardia

ul. Ślężna 130-134, 53-111 Wrocław
NIP 899-274-04-99

Mariusz Ptak

WICEPREZES ZARZĄDU
Fundacji Młoda Gwardia

Michał Kłos

Prezes Zarządu
Fundacji Młoda Gwardia